

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

Naročnik:	Slovenske železnice – Infrastruktura, d.o.o. Kolodvorska 11, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa direktor Matjaž Kranjc
Predmet javnega naročila:	»Redno vzdrževanje in popravilo klimatskih naprav, toplotnih črpalk in ostalih večjih sistemov za gretje/hlajenje in prezračevanje, ki vsebujejo fluorirane toplogredne pline in ozonu škodljive snovi za obdobje 3 let«
Vrsta postopka:	odprti postopek
Objava javnega naročila:	Slovenski portal za javna naročila – www.enarocanje.si in Uradni list Evropske unije
Datum:	februar marec 2023
Interna številka javnega naročila:	16/2023/08

STRUKTURA IN VSEBINA

I. NAVODILA PONUDNIKOM

- Poglavje 1** Povabilo k oddaji ponudbe
- Poglavje 2** Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe
- Poglavje 3** Razpisni obrazci

KAZALO

I. NAVODILA PONUDNIKOM	2
POGLAVJE 1: POVABILO K ODDAJI PONUDBE	3
POGLAVJE 2: NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE	11
1. RAZPISNA DOKUMENTACIJA	12
2. PRIDOBIVANJE DODATNIH INFORMACIJ	12
3. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE RAZPISNE DOKUMENTACIJE	12
4. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE	12
5. PONUDBENA CENA	32
6. VELJAVNOST PONUDBE	32
7. NEOBIČAJNO NIZKA PONUDBA	32
8. VARIANTNA PONUDBA	33
9. DELITEV NA SKLOPE	33
10. MERILA ZA OCENJEVANJE PONUDB	33
11. ODDAJA JAVNEGA NAROČILA	34
12. SKLENITEV POGODB	34
13. IZLOČITEV PONUDB, PREKINITEV POSTOPKA, ZAVRNITEV VSEH PONUDB	34
POGLAVJE 3: RAZPISNI OBRAZCI	36
RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 1 – PODATKI O PONUDNIKU	37
RAZPISNI OBRAZEC ŠT.1B – IZJAVA PONUDNIKA, DA NE NASTOPA S PODIZVAJALCI	39
RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 1C - PODATKI O PODIZVAJALCU	40
RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 2 – PONUDBENI PREDRAČUN	41
RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 3 - IZJAVA POOBlašČENE OSEBE PONUDNIKA V ZVEZI S KAZNIVIMI DEJANJI	46
RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 4 – IZJAVA ZAKONITEGA ZASTOPNIKA* V ZVEZI S KAZNIVIMI DEJANJI	48
RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 5 – KROVNA IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA	50
RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 6– IZJAVA PONUDNIKA, DA JE SPOSOBEN ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI	52
RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 7– IZJAVA O SPREJEMANJU VSEH OSTALIH POGOJEV	53
RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 8– REFERENCE PONUDNIKA	54
RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 8A - POTRDILO REFERENCE	55
RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 9 – KADROVSKA SPOSOBNOST	56
RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 10 - VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA RESNOST PONUDBE	58
RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 11 – VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI	59
RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 12– IZJAVA PONUDNIKA O POSREDOVANJU PODATKOV	60
RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 13 - VZOREC POGODBE	61
RAZPISNI OBRAZEC ŠT. 14 – TEHNIČNE ZAHTEVE NAROČNIKA	67
PRILOGA: SPLOŠNI OKOLJEVARSTVENI POGOJI SŽ	NAPAKA! ZAZNAMEK NI DEFINIRAN.

Priloge (ločeni dokumenti):

Okoljska politika SŽ

Splošniokoljevarstveni pogoji SŽ

Tabele klimatskih naprav po družbeh:

SŽ – Infrastruktura - 3 skupine

Slovenske železnice, d.o.o.

SŽ-Potniški promet, d.o.o.

SŽ-Vleka in tehnika, d.o.o.

SŽ-Tovorni promet, d.o.o.

SŽ-ŽIP, d.o.o.

I. NAVODILA PONUDNIKOM

Poglavje 1: Povabilo k oddaji ponudbe

NAROČNIK**SŽ- Infrastruktura, d.o.o.**

Kolodvorska ulica 11,

1000 Ljubljana

Matična številka podjetja: 6017177000,

Identifikacijska številka za DDV: SI94995737

(v nadaljevanju naročnik)

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015, 14/2018, 121/2021, 10/2022, 74/22 – odl. US in 100/22 – ZNUZSZS; v nadaljevanju »ZJN-3«), naročnik SŽ – Infrastruktura, d.o.o., Kolodvorska ulica 11, 1000 Ljubljana, v svojem imenu ter po pooblastilu drugih družb v skupini SŽ, vodi postopek v svojem in v imenu drugih naročnikov, vabi k predložitvi ponudbe za oddajo naročila –»Redno vzdrževanje in popravilo klimatskih naprav, toplotnih črpalk in ostalih večjih sistemov za gretje/hlajenje in prezračevanje, ki vsebujejo fluorirane toplogredne pline in ozonu škodljive snovi za obdobje 3 let« po odprtem postopku, na podlagi 40. člena ZJN-3.

Družbe, v imenu katerih nastopa naročnik:

- SŽ - Infrastruktura, d.o.o. (za sklop 1)
- SŽ - Tovorni promet, d.o.o. (za sklop 2)
- Slovenske železnice, d.o.o. (za sklop 2)
- SŽ - Potniški promet, d.o.o. (za sklop 2)
- SŽ - VIT, d.o.o. (za sklop 2)
- SŽ - ŽIP, d.o.o. (za sklop 2)

Javno naročilo se oddaja za obdobje 3 (treh) let, od obojestranskega podpisa pogodbe.

Izbrani ponudnik bo sklenil pogodbo z vsakim naročnikom (družbo v skupini SŽ) posebej.

Družbe SŽ - Infrastruktura, d.o.o., SŽ-Tovorni promet, d.o.o., SŽ - Potniški promet, d.o.o., SŽ-Vleka in tehnika, d.o.o. in SŽ - ŽIP, d.o.o. so odvisne družbe znotraj sistema slovenskih železniških družb. Družba Slovenske železnice, d.o.o. pa je obvladujoča družba.

Javno naročilo se izvaja kot javno naročilo na infrastrukturnem področju.

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo. Pri ponudniku ne smejo obstajati razlogi za izključitev in mora izpolnjevati pogoje za sodelovanje, njegova ponudba mora ustrezati potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, mora prispeti pravočasno, pri njej ne sme biti dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko, cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika in je označena za dopustno.

Vsi stroški priprave in predložitve ponudbene dokumentacije bremenijo ponudnika.

Z izbranim ponudnikom bo vsaka družba-javna naročnica posebej sklenila pogodbo.

Naročnik vodi oddajo javnega naročila **po odprtem postopku** (40. člen ZJN-3).

Naročnik je predvidel, da bo javno naročilo izvedeno skladno z načrtovanim terminskim načrtom:

Faza postopka	Datumi
Rok za postavitev vprašanj	do 15.03 22.3. 2023 do 11:00

Rok za predložitev ponudb	do 27.03. 03.04.2023 do 10:00
Odpiranje ponudb	27.03. 03.04.2023 ob 11:10

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno ~~45~~22.03.2023 do 11.00 ure.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Oznaka javnega naročila:

»Redno vzdrževanje in popravilo klimatskih naprav, toplotnih črpalk in ostalih večjih sistemov za gretje/hlajenje in prezračevanje, ki vsebujejo fluorirane toplogredne pline in ozonu škodljive snovi za obdobje 3 let«

Predmet javnega naročila:

Predmet javnega naročila je redno vzdrževanje in popravilo klimatskih naprav, toplotnih črpalk in ostalih večjih sistemov za gretje/hlajenje in prezračevanje, ki vsebujejo fluorirane toplogredne pline in ozonu škodljive snovi za obdobje 3 let.

Javno naročilo je razdeljeno na 2 (dva) sklopa:

- **Sklop 1:** Redno vzdrževanje in popravilo klimatskih naprav v prometnih uradih in tehničnih prostorih, ter toplotnih črpalk in ostalih večjih sistemov za gretje/hlajenje in prezračevanje stavb
- **Sklop 2:** Redno vzdrževanje in popravilo klimatskih naprav in toplotnih črpalk v pisarnah in delovnih prostorih ter naprav za prezračevanje stavb

Razpisane količine znotraj posameznega sklopa so okvirne in zgolj informativne narave in so namenjene zgolj pripravi ponudbenega predračuna in primerjavi ponudb. Naročnik ne more natančno predvideti vrsto in količino storitev, ki jih bo potreboval, zato bo kasneje naročal samo tiste storitve, ki jih bo dejansko potreboval, z izdajo posameznega naročila.

Ponudnik lahko predloži samostojno ponudbo ali ponudbo s podizvajalci ali ponudbo skupine izvajalcev.

Ponudniki lahko oddajo ponudbo za enega ali oba sklopa.

Viri financiranja

Sredstva za financiranje razpisanega javnega naročila bodo zagotavljale družbe naročnice, in sicer: družba SŽ Infrastruktura, d.o.o., družba SŽ-Tovorni promet, d.o.o., družba Slovenske železnice, d.o.o., družba SŽ-Potniški promet, d.o.o., družba SŽ-Vleka in tehnika, d.o.o. in SŽ-ŽIP, d.o.o.

Rok izvedbe po sklopih

Za posamezno naročeno storitev znotraj sklopa na različnih lokacijah po Sloveniji, v spodaj navedenih rokih:

Razpisna dokumentacija	Redno vzdrževanje in popravilo klimatskih naprav, toplotnih črpalk in ostalih večjih sistemov za gretje/hlajenje in prezračevanje, ki vsebujejo fluorirane toplogredne pline in ozonu škodljive snovi za obdobje 3 let	5
------------------------	--	---

		Redno letno vzdrževanje	Popravilo naprave
Sklop 1	Prva skupina	v roku 5 delovnih dni od dneva prejema pisnega naročila po e-pošti	V roku 24 ur od dneva prejema pisnega naročila po e-pošti v mesecih: Junij, Julij, Avgust, in 48 ur od dneva prejema pisnega naročila po e-pošti v vseh drugih mesecih
	Druga skupina	v roku 10 delovnih dni od dneva prejema pisnega naročila po e-pošti	48 ur, od dneva prejema pisnega naročila po e-pošti
	Tretja skupina	v roku 5 delovnih dni od dneva prejema pisnega naročila po e-pošti	<ul style="list-style-type: none"> 24 ur od dneva prejema pisnega naročila po e-pošti. Ta rok se lahko podaljša le, če popravilo vključuje dobavo rezervnih delov, katerih dobavni rok je daljši od 24 ur. Izvajalec mora v takem primeru naročniku predložiti obrazložitev razlogov za podaljšanje roka in dokazilo o roku dobave, ta pa se mora s tem strinjati.
Sklop 2		v roku 10 delovnih dni od dneva prejema pisnega naročila po e-pošti	48 ur, od dneva prejema pisnega naročila po e-pošti RAZEN za naročnika SŽ 24 ur od dneva prejema pisnega naročila po e-pošti v mesecih: junij, julij, avgust za sobe 101-105, 125-126, 204 in 304 (Kolodvorska 11, Ljubljana). Ta rok se lahko podaljša le, če popravilo vključuje dobavo rezervnih delov, katerih dobavni rok je daljši od 24 ur. Izvajalec mora v takem primeru naročniku predložiti obrazložitev razlogov za podaljšanje roka in dokazilo o roku dobave, ta pa se mora s tem strinjati. V roku 48 ur od dneva prejema pisnega naročila po e-pošti za vse ostale sobe ter v vseh drugih mesecih.

Pojasnilo k rokom izvedbe:

- Zahtevani rok pomeni: odzivni čas + celotna izvedba vzdrževanja + izpolnitev ter predložitev vseh zahtevanih obrazcev)

Kraj izvedbe

Različne lokacije po celi Sloveniji.

Ponujeno storitve

Ponujene storitve morajo v celoti ustrezati zahtevam naročnika zapisanih v Tehničnih zahtevah – Obrazec 15 te razpisne dokumentacije.

Objave

Objave: Portal javnih naročil RS in Uradni list EU.

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije in veljavno zakonodajo v RS.

Rok in način predložitve ponudbe

Vsak zainteresirani gospodarski subjekt lahko v tem postopku odda ponudbo. Ponudbi priloži informacije za ugotavljanje sposobnosti določene v tej razpisni dokumentaciji od točke A do točke M razpisne dokumentacije.

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki so objavljena na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikaciji prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> **najkasneje do 27.03.03.04.2023 do 10:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo prijave/ponudbe, nosi ponudnik sam.

Ponudnik v informacijski sistem e-JN v razdelek »Predračun« predloži obrazec Obrazec 2: Obrazec ponudbe – Ponudbeni predračun v *.pdf obliki. Na javnem odpiranju ponudb bo odprt dokument Ponudbeni predračun.

Ponudnik naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »**Druge priloge**« naloži, skladno z navodili za pripravo ponudbe, izpolnjeno vso preostalo ponudbeno dokumentacijo: vsa dokazila in potrjene obrazce (podpis in žig, v kolikor je to na posameznem obrazcu označeno), v *.pdf obliki.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi:

https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_jnc_podrobno.xhtml?zadevald=22695

Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **27.03.03.04.2023** in se bo začelo ob **11:10** uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do PDF dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do ~~27.03.2023~~ **03.04.2023 do 10:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Po preteku roka za predložitev ponudb, ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, nosi ponudnik sam.

Pregled ponudb

Naročnik bo najprej razvrstil pravočasne ponudbe glede na merila in jih predhodno preveril z vidika ustreznosti zagotavljanja naročnikovih zahtev glede predmeta javnega naročila, nato pa jih bo preveril glede ne izpolnjevanja razlogov za izključitev ponudnikov in izpolnjevanja pogojev za sodelovanje.

Pri ponudbah pri katerih bo naročnik ocenil, da ponujeni predmet javnega naročila ne ustreza minimalnim zahtevam naročnika glede predmeta JN, te ne bo preverjal glede ne izpolnjevanja razlogov za izključitev ponudnikov in izpolnjevanja pogojev za sodelovanje in je ne bo razvrstil po merilih.

Dopustne dopolnitve in spremembe, umik in popravki ponudbe

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3 in
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.

Na glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Naročnik lahko ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

Oddaja javnega naročila

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo objavil na portalu javnih naročil. Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Ponudnike opozarjamo, da so sami dolžni spremljati objave odločitev na portalu javnih naročil.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonnosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

Sklenitev pogodbe

Takoj, ko bo postala odločitev o oddaji javnega naročila pravnomočna, bo naročnik poslal izbranemu ponudniku pogodbo v podpis. Izbrani ponudnik mora vrniti podpisano pogodbo najkasneje v roku 10 (deset) dni od prejema. Če naročnik v postavljenem roku ne prejme podpisane pogodbe, se šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od pogodbe. Naročnik bo v tem primeru unovčil zavarovanje za resnost ponudbe ne glede na razloge za odstop od ponudbe. Pogodba bo pričela veljati, ko jo bo podpisal tudi naročnik in pod pogojem, da bo ponudnik predložil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebujejo več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2 in spremembe 158/2020; v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu kandidata, vključno z udeležbo tihih družbenikov v ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s kandidatom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

Revizija postopka

V skladu s 14. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. list RS št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 60/17 in 72/2019 v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevo za pravno varstvo v postopku javnega naročila vložijo vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, in zagovorniki javnega interesa, določeni v drugem odstavku 6. člena ZPVPJN. Če je rok za oddajo prijav ali ponudb že potekel, se šteje, da je interes za dodelitev javnega naročila izkazala tista oseba, ki je oddala pravočasno prijavo oziroma ponudbo. Kadar je bila v postopku oddaje javnega naročila predložena skupna ponudba, lahko zahtevek za revizijo vložijo katerakoli od oseb, ki so oddale skupno ponudbo.

Zahteva za pravno varstvo v postopku javnega naročanja se lahko vložijo zoper vsako ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen, če zakon, ki ureja javno naročanje (ZJN-3), ali ZPVPJN določa drugače.

Zahtevek za revizijo se lahko vložijo preko portala eRevizija. (portalerevizija.si)

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo se vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. **V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika.**

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presojujejo očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil.

Po odločitvi o oddaji javnega naročila je rok za vložitev zahtevka za revizijo osem delovnih dni od prejema te odločitve.

Zahtevku za revizijo se obvezno priloži tudi potrdilo o plačilu takse iz prvega, drugega, tretjega ali četrtega odstavka 71. člena ZPVPJN, ki se plača na TRR Ministrstva za finance št. 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije. Navodila za sestavo sklica s primeri so dostopna na spletni strani Ministrstva za javno upravo:

<http://www.djn.mju.gov.si/sistem-javnega-narocanja/pravno-varstvo>

Kadar se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, znaša taksa 4.000,00 EUR.

O pogojih načina vložitve zahtevka za revizijo zoper odločitev o oddaji javnega naročila bodo ponudniki obveščeni v obvestilu oz. odločitvi o oddaji javnega naročila.

Ostali pogoji, opozorila in pravice

Ponudnik ne bo mogel uveljavljati naknadnih podražitev iz naslova nepopolne ali neustrezne razpisne dokumentacije.

Izpolnjevanje pogojev, ki jih ponudnik dokazuje bodisi s podpisanimi in izpolnjenimi obrazci iz razpisne dokumentacije, bodisi s predložitvijo drugih listin, lahko naročnik po lastni presoji kadarkoli preveri in se prepriča o njihovi resničnosti.

Naročnik si pridržuje pravico zavrniti vse ponudbe. V tem primeru bo ravnal v skladu s 5. odstavkom 90. člena ZJN-3. V primeru zavrnitve vseh ponudb ponudniki nimajo pravice do povrnitve stroškov za izdelavo ponudbe.

Poglavje 2: Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe

1. Razpisna dokumentacija

1.1 Vsebina razpisne dokumentacije

Razpisna dokumentacija vsebuje naslednje dokumente:

I. Navodila ponudnikom

Poglavje 1	Povabilo k oddaji ponudbe
Poglavje 2	Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe
Poglavje 3	Razpisni obrazci

2. Pridobivanje dodatnih informacij

Vsa morebitna dodatna pojasnila oziroma vprašanja, vezana na razpisno dokumentacijo, se posredujejo naročniku preko Portala v skladu z 4. odstavkom 61. člena ter 67. členom ZJN-3. Naročnik bo odgovarjal le na vprašanja, postavljena preko Portala v elektronski obliki.

Zahtevo za pojasnila razpisne dokumentacije mora ponudnik posredovati pravočasno, to je najkasneje ~~45~~**22.**03.2023 do 11:00 ure, da bo naročnik lahko pripravil in objavil odgovore. Odgovori bodo objavljeni na Portalu v obliki odgovora na vprašanje kot dodatek k razpisni dokumentaciji.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik ni odgovoren za pojasnila, razlage in dodatke, ki so bili ponudnikom dani v ustni obliki in ne obvezujejo naročnika.

3. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik objavil na Portalu javnih naročil.

Vsaka sprememba ali dopolnitev je sestavni del razpisne dokumentacije.

V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila šest ali manj dni pred rokom, določenim za predložitev ponudb, bo, glede na obseg in vsebino sprememb ustrezno podaljšal rok za predložitev ponudb.

Če dodatne informacije ne bodo pravočasno zahtevane ali bo njihov pomen pri pripravi ponudb zanemarljiv, podaljšanje roka za oddajo ponudb ne bo (5. odst. 74. člena ZJN-3).

4. Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe

4.1 Jezik ponudbe

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku. V primeru, da so dokazila za izpolnjevanje pogojev v tujem jeziku, morajo biti v ponudbi predloženi tudi uradni prevodi v slovenski jezik s strani zapriseženega stalnega sodnega prevajalca. Morebitne napake v prevodu gredo izključno v breme ponudnika.

Prospekti, strokovna literatura, certifikati, licenčne pogodbe, licence in podobno, kar pojasnjuje ponudbo, morajo biti v slovenskem ali angleškem jeziku. Če bo naročnik ob pregledu in ocenjevanju ponudb ocenil, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, bo to zahteval in ponudniku določi ustrezní rok. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za tolmačenje vsebine ponudbe se upošteva besedilo ponudbe v slovenskem jeziku oziroma uraden prevod ponudbe v slovenski jezik.

Vsa korespondenca in drugi dokumenti, ki si jih bosta izmenjala naročnik in izbrani ponudnik, bodo v slovenskem jeziku.

4.2 Izdelava ponudbe

Ponudbena dokumentacija se sestavi tako, da ponudnik z urejevalnikom teksta Word vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Oddaja prijave/ponudbe je elektronska z elektronskim podpisom.

Ponudba mora biti oddana na originalnih obrazcih iz razpisne dokumentacije in podpisana z elektronskim podpisom. Ponudbeni obrazci v katerih je naveden podpis morajo biti podpisani s strani pooblaščenih oseb za zastopanje ponudnika/podizvajalca in žigosani s strani ponudnika/podizvajalca.

Ponudniku ni dovoljeno kakorkoli spreminjati in dopolnjevati razpisne dokumentacije.

Vse stroške s pripravo in predložitvijo ponudbe nosi ponudnik.

4.3 Temeljne okoljske zahteve

Glede varstva okolja morajo biti upoštevani veljavni predpisi Evropske unije s tega področja.

4.4 Označitev podatkov, ki pomenijo poslovno skrivnost

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno predložil in označil kot zaupne oziroma poslovno skrivnost kot to določa Zakon o poslovni skrivnosti (Ur. list RS št. 22/2019), bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali pozneje. Te osebe kot tudi naročnik bodo v celoti odgovorni za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov. Za poslovno skrivnost se štejejo informacije, ki izpolnjujejo zahteve za poslovno skrivnost v skladu z Zakonom o poslovni skrivnosti.

Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik označil kot take.

Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Kot poslovno skrivnost lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, ter poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni/poslovna skrivnost. Ponudnik mora v tem primeru predložiti sklep o varovanju poslovne skrivnosti v katerem je opredeljeno, katere podatke ponudnik šteje za poslovno skrivnost. Naročnik bo obravnaval kot takšne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo opredeljeni v sklepu o varovanju teh podatkov in bodo jasno označeni kot poslovna skrivnost (npr. bodo imeli v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpisano »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«). Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik označil kot take.

Naročnik bo izvedel popoln pregled vseh ponudb zato bo po objavi odločitve o oddaji javnega naročila omogočil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika le tistim ponudnikom, ki bodo oddali dopustno ponudbo.

Naročnik bo ponudniku, ki je oddal dopustno ponudbo in je v roku treh delovnih dni po objavi odločitve zahteval vpogled, omogočil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika najkasneje v treh delovnih dneh od prejema zahteve, razen v tiste dele, ki predstavljajo poslovno skrivnost ali gre za tajne podatke v skladu z zakonom, ki ureja dostop do tajnih podatkov ali v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

4.5 Sestavni deli ponudbe

Ponudnik v uvodu ponudbe priloži morebitni sklep o določitvi poslovne skrivnosti.

Zaželeno je, da so sestavni ponudbe zloženi po navedenem vrstnem redu od črke A do črke M v nadaljevanju.

A) Podatki o ponudniku

Ponudnik je gospodarski subjekt, ki je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja ter je strokovno usposobljen za njihovo izvajanje. Ponudnik je lahko tudi skupina gospodarskih subjektov (v nadaljevanju »skupina ponudnikov« oziroma »ponudniki v skupnem nastopu«), ki predloži skupno ponudbo. Ponudniki so upravičeni in lahko izvajajo storitve, ki so v skladu z razpisnimi pogoji.

Tuji ponudniki, ki nimajo predstavnika v Republiki Sloveniji, lahko v ponudbi imenujejo pooblaščenca v Republiki Sloveniji za vročanje na način, da poleg vseh ostalih dokazil predložijo tudi pisno izjavo pooblaščenca osebe ponudnika, s katero potrjuje, da so seznanjeni z vsebino razpisa in s predpisi s področja razpisa, veljavnimi v Republiki Sloveniji. Ponudnik mora, vezano na izvedbo javnega naročila, spoštovati veljavne zakone in predpise Republike Slovenije in poznati veljavnosti pravnega sistema Republike Slovenije.

Ponudnik oziroma vodilni partner v skupnem nastopu se mora identificirati. V ta namen obvezno izpolni in priloži razpisni obrazec št. 1 Podatki o ponudniku.

Ponudnik v skupnem nastopu

Ponudbo lahko odda skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji pri čemer ponudniki lahko v okviru ene ponudbe ponudijo tudi vozna sredstva različnih proizvajalcev pri čemer pa morajo biti vozna sredstva med seboj kompatibilna kot to zahteva tehnična dokumentacija. Naročnik od slednjih v fazi oddaje ponudbe ne zahteva določene pravne oblike. V ponudbi mora skupina gospodarskih subjektov predložiti s strani zakonitih zastopnikov vseh sodelujočih v skupni ponudbi podpisan sporazum oziroma pogodbo, iz katere izhajajo sledeče informacije:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošiljk ter podpis pogodbe,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo opravil posamezni ponudnik v skupni ponudbi in odgovornosti posameznega gospodarskega subjekta v skupni ponudbi,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije, in
- navedba, da ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno za izvedbo celotnega naročila.

Izkazovanje, da niso podani razlogi za izključitev, kot jih opredeljuje 75. člen ZJN-3 in so navedeni v poglavju Pogoji za ugotavljanje sposobnosti te razpisne dokumentacije, mora biti podano s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi.

Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3, se, če ni pri posameznem pogoju te razpisne dokumentacije določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi.

Udeležba podizvajalcev

V kolikor ponudnik ne nastopa s podizvajalci, mora v ponudbi o tem predložiti izjavo (Razpisni obrazec 1b).

Ponudnik, ki nastopa s podizvajalci, mora v ponudbi predložiti:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev (Razpisni obrazec 1c),
- izpolnjene enotne evropske dokumente v zvezi z oddajo javnega naročila (ESPD) podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3, če jih ti imajo, sicer morajo predložiti dokazila, ki so zahtevana v tej razpisni dokumentaciji,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva (lastna izjava; oz. obkroži ustrezni odgovor na razpisnem obrazcu 1c).

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalca,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno storitev.

Naročnik ponudnike opozarja, da so v primeru nastopa s podizvajalci podatki o podizvajalcih, vrsti del, ki jih bo izvedel podizvajalec, vrsti blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del, obvezna sestavina pogodbe o izvedbi naročila.

Ponudnik, ki bo naročilo izvedel z enim ali več podizvajalci, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom sklenjene pogodbe s podizvajalci. Podizvajalec mora naročniku posredovati kopijo te pogodbe, ki jo je sklenil s svojim naročnikom (torej s ponudnikom) najkasneje v 5 (petih) dneh od sklenitve te pogodbe. Ta obveznost bo izpolnjena tudi, če to pogodbo naročniku posreduje ponudnik.

Če se po sklenitvi pogodbe o izvedbi naročila zamenja podizvajalec ali če ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora ponudnik, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, naročniku v 5 (petih) dneh po spremembi predložiti Razpisne obrazce 1 in 1c za novega podizvajalca.

V kolikor ponudnik sklene pogodbo z novim podizvajalcem, mora podizvajalec najkasneje v 5 (petih) dneh od sklenitve te pogodbe naročniku predložiti kopijo te pogodbe (ta obveznost bo izpolnjena tudi, če to pogodbo naročniku posreduje ponudnik). Ravno tako se sklene aneks k pogodbi med naročnikom in ponudnikom.

Dokazila:

- s strani ponudnika izpolnjen, podpisan in žigosan Razpisni obrazec 1,
- izjava pooblaščen osebe tujega ponudnika v RS za vročanje,
- pravni akt (pogodba) o skupnem nastopu, v kolikor gre za skupno ponudbo,
- s strani ponudnika izpolnjen, podpisan in žigosan Razpisni obrazec 1b,
- s strani podizvajalca izpolnjen, podpisan in žigosan Razpisni obrazec 1c.

Razpisni obrazec 1 izpolni ponudnik in vsi partnerji v skupnem nastopu.

Razpisni obrazec 1b izpolni ponudnik in vsi partnerji v skupnem nastopu.

Razpisni obrazec 1c izpolnijo vsi podizvajalci.

Vsi razpisni obrazci se po potrebi kopirajo.

Dodatni podatki o ponudniku

Izbrani ponudnik in morebitni podizvajalec **mora na pisni poziv naročnika**, v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Izbrani ponudnik mora te podatke posredovati naročniku v roku 8 (osmih) dni, od dneva prejema poziva. Naročnik bo zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, pred podpisom pogodbe, pisno pozval izbranega ponudnika, da mu predloži izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. To izjavo oziroma podatke, bo naročnik predložil Komisiji za preprečevanje korupcije. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva.

B) Obrazec ponudbe

Vrednosti na enoto ne smejo vsebovati davka na dodano vrednost (DDV), le-ta se ločeno prikaže pri izračunu skupne vrednosti ponudbe v višini 22 %.

Vsi davki in dajatve morajo biti vsebovani v vrednosti ponudbe za izvedbo javnega naročila tako, da naročnik na ponudbeno vrednost ponudnika ne plačuje nobenih dodatkov.

V ponudbeni vrednosti morajo biti zajeti vsi stroški ponudnika povezani z izvedbo predmeta javnega naročila.

Ponujene cene na enoto morajo biti fiksne ter nespremenljive do konca izvedbe naročila; veljavnosti pogodbe.

Ponudba mora veljati najmanj **180 dni**.

Dokazila - izpolnjeni, podpisani in v eJN oddani:

- izpolnjen, podpisan, žigosan in v eJN oddan razpisni obrazec št. 2 Ponudbeni predračun.

C) Pooblastilo za podpis ponudbe

Ponudnik priloži pooblastilo za podpis iz katerega je razvidno, da je oseba (oz. osebe), ki je podpisala ponudbo pooblaščenca za tako dejanje in je ponudba pravno zavezujoča za ponudnika. Pooblastila ni potrebno predložiti za osebe, ki so navedene kot pooblaščenca za tako dejanje v izpisku iz sodnega registra. Overovitev pooblastila pri notarju ni potrebna. Oseba (ali osebe) pooblaščenca za podpis ponudbe mora parafirati vsako stran ponudbe, razen tiskane literature.

Dokazilo:

- izpolnjeno, podpisano in žigosano pooblastilo za podpis ponudbe.

D) Razlogi za izključitev

V nadaljevanju so opredeljeni razlogi, zaradi katerih mora biti ponudnik izključen iz postopka javnega naročanja. Naročnik mora ponudnika iz sodelovanja izključiti tudi v ostalih primerih za katere tako določa zakon (6.odstavek 75. člena ZJN-3).

Nekaznovanost:

Naročnik mora iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključiti ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1):

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno povečevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),

- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponaređanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudo delo (294. člen KZ-1).

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja le-ta glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev. Pogoj velja za ponudnika, vse partnerje v skupnem nastopu in vse podizvajalce.

Dokazila:

- izpolnjen, podpisan in priložen ESPD obrazec
- izpolnjeno, podpisano in žigosano Pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence pravnih oseb - Razpisni obrazec 3 (če ima sedež v Republiki Sloveniji),
- izpolnjeno, podpisano in žigosano Pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence fizičnih oseb - Razpisni obrazec 4 (če ima sedež v Republiki Sloveniji),
- **ustrezna dokazila za ponudnika, ki nima sedeža v Republiki Sloveniji.**

Dokazila morajo priložiti:

- ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci,
- vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali osebe, ki imajo pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

Ponudnik lahko namesto izpolnjenih obrazcev 3 in 4 predloži izpis iz ustreznega registra, iz katerega je razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev. Izpis se šteje kot dokaz o izpolnjevanju predmetnega pogoja. Izpis ne sme biti starejši od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo ponudb, ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo ponudb.

V kolikor bo ponudnik predložil zgolj lastno izjavo in izjavo članov organa in zastopnikov, bo naročnik izpis iz ustreznega registra pridobil sam.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik.

Partnerji v skupni ponudbi

Izjava zakonitega zastopnika ponudnika (razpisni obrazec 4) v zvezi s kaznivimi dejanji iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 in izjave ter pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za člane organov in zastopnike ponudnika (obrazec Izjava gospodarskega subjekta in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence in Izjava članov organov in zastopnikov ponudnika in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence).

Podizvajalci

Izjave ter pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence za člane organov in zastopnike ponudnika (obrazec Izjava ponudnika in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence in Izjava članov organov in zastopnikov ponudnika in pooblastilo za pridobitev podatkov iz kazenske evidence).

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

Plačani davki in prispevki:

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če ugotovi, da ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Dokazilo:

- izpolnjen, podpisan in priložen ESPD obrazec
- izpolnjen, podpisan in žigosan Razpisni obrazec 5 (če ima sedež v Republiki Sloveniji),
- ustrezna dokazila za ponudnika, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, priložena za Razpisnim obrazcem 5.

Dokazila morajo priložiti ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3.

Ponudnik lahko predloži potrdilo Finančne uprave RS, iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev.

V kolikor bo ponudnik predložil zgolj Razpisni Obrazec 5, bo naročnik potrdilo Finančne uprave RS pridobil sam.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik.

Izločitev iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v evidenci gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

Dokazilo:

- izpolnjen, podpisan in priložen ESPD obrazec,
- izpolnjen, podpisan in žigosan Razpisni obrazec 5 (če ima sedež v Republiki Sloveniji),
- ustrezna dokazila za ponudnika, ki nimajo sedeže v Republiki Sloveniji.

Dokazila morajo priložiti ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke a) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik.

Prekršek v zvezi s plačilom za delo:

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Dokazila:

- izpolnjen, podpisan in priložen ESPD obrazec,
- izpolnjen, podpisan in žigosan Razpisni obrazec 5 (če ima sedež v Republiki Sloveniji),

- ustrezna dokazila za ponudnika, ki nimajo sedeže v Republiki Sloveniji, priložena za Razpisnim obrazcem 5.

Dokazila morajo priložiti ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.

Ponudnik lahko v ponudbi predloži potrdilo Inšpektorata RS za delo iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo razlogi za izključitev.

V kolikor bo ponudnik predložil zgolj Razpisni Obrazec 5, bo naročnik potrdilo Inšpektorata RS za delo pridobil sam.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke b) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik.

Insolventnost ali prisilno prenehanje:

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če se je nad njim začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanja upravlja upravitelj ali sodišče, če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

Način dokazovanja:

- izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

Gospodarski subjekti, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji v ponudbi predložijo potrdilo, iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo predmetni razlogi za izključitev, ki ga izda pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke b) šestega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik.

POGOJI ZA SODELOVANJE

V nadaljevanju so opredeljeni pogoji, ki jih mora izpolnjevati ponudnik za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila.

Ponudba, ki ne izpolnjuje pogojev ni dopustna in bo izločena iz postopka oddaje javnega naročila.

E) Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti:

Ponudnik mora izpolnjevati vse pogoje za opravljanje poklicne dejavnosti.

Ponudnik je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije

določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Dokazilo:

- izpolnjen, podpisan in priložen ESPD obrazec,
- izpolnjen, podpisan in žigosan Razpisni obrazec 6 (če ima sedež v Republiki Sloveniji),
- ustrezna dokazila za ponudnika, ki nimajo sedeže v Republiki Sloveniji.

Dokazila morajo priložiti ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci.

Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v uradnih registrih in evidencah.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji:

Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika in dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju navedenega pogoja. Če država, v kateri ima kandidat oziroma ponudnik svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika.

Partnerji v skupni ponudbi:

Partnerji morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del.

Podizvajalci:

Podizvajalci morajo pogoj izpolnjevati v obsegu, v katerem prevzemajo izvedbo del.

F) Ekonomski in finančni položaj:

Ponudnik v zadnjih 6 (šestih) mesecih pred dnevom predložitve ponudbe ni imel blokirane transakcijskega računa. V kolikor ima ponudnik več transakcijskih računov, velja to za vse račune.

Pogoj morajo izpolnjevati ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci.

Dokazilo:

- izpolnjen, podpisan in priložen ESPD obrazec.

G) Tehnična in kadrovska sposobnost ponudnika**G.1) Tehnična sposobnost**

Pogoje morajo izpolnjevati vsi gospodarski subjekti iz ponudbe skupaj: ponudnik, vsi partnerji v skupini in vsi podizvajalci.

Vsi pogoji tehnične in strokovne sposobnosti veljajo za oba sklopa.

Gospodarski subjekt mora biti tehnično in strokovno sposoben izpolniti naročilo, ki je predmet tega javnega naročila.

- 1.) Gospodarski subjekt mora biti vpisan v evidenco pooblaščenih družb za namestitve, vzdrževanje, popravilo ali razgradnjo nepremične opreme za hlajenje in klimatizacijo in toplotnih črpalk v skladu z 32. členom Uredbe o uporabi fluoriranih toplogrednih plinov in ozonu škodljivih snovi (Ur.l.RS 60/16, 49/2020-ZIUZEOP, 44/2022-ZVO-2), ki jo vodi pristojno ministrstvo in je objavljena na spletni strani ministrstva.
- 2.) Gospodarski subjekt mora biti sposoben zagotavljati rezervne dele za vse klimatske naprave in toplotne črpalke- vseh proizvajalcev, navedenih v seznamih klimatskih naprav in TČ (naročniki imajo naprave različnih proizvajalcev: Samsung, Gorenje, Hitachi, Mitsubishi, Toshiba, Daikin, AIRWELL, Fujitsu, Panasonic, LG, Emerson, Bosch, Blue Box ...).

- 3.) Gospodarski subjekt je v obdobju zadnjih 3 (treh) let pred objavo tega javnega naročila vsaj za 1 (enega) naročnika izvajal storitve, ki so podobne predmetu sklopa, za katerega oddaja ponudbo, v vrednosti najmanj:
- za sklop 1: 170.000,00 EUR brez DDV;
 - za sklop 2: 70.000,00 EUR brez DDV.

Vsaka storitev predložene reference je bila izvedena v skladu z vsemi zahtevami in pogoji naročnika reference. Štejejo samo zaključeni posli.

Naročnik si pri potrjevalcih referenc pridružuje pravico preveriti resničnost predloženih referenc.

Gospodarski subjekt se lahko sklicuje na reference partnerja v skupni ponudbi ali reference podizvajalca (reference se v tem primeru seštevajo) pod pogojem, da bodo partnerji in podizvajalci, na čigar reference se sklicuje, tudi dejansko izvajali zadevni del naročila.

Način dokazovanja:

- Izpolnjen obrazec ESPD v delu IV: Pogoji za sodelovanje za vse gospodarske subjekte v ponudbi;
- Izpolnjen in potrjen obrazec »Reference ponudnika«, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije (obrazec št. 8).

G.2) Kadrovska sposobnost

Vsi pogoji kadrovske sposobnosti veljajo za oba sklopa.

- 1.) Gospodarski subjekt mora zaposlovati (po pogodbi o zaposlitvi) najmanj 10 (deset) usposobljenih serviserjev za vzdrževanje in popravilo vseh naprav.

Naročnik ima nameščene tudi naprave, za katere mora v skladu z Uredbo EU št. 517/2014 o fluoriranih toplogrednih plinih, enkrat letno zagotoviti izvedbo preverjanja uhajanja fluoriranih toplogrednih plinov, ker je količina tega plina po posamezni napravi 5 ton ekvivalenta CO₂ ali več. Zato mora gospodarski subjekt imeti zaposlena **najmanj 2 (dva) ali več vzdrževalcev oz. serviserjev, ki imajo pridobljeno spričevalo, v skladu z 29. členom Uredbe o uporabi fluoriranih toplogrednih plinov in ozonu škodljivih snovi (Ur.L.RS 60/16, 49/2020-ZIUZEOP, 44/2022-ZVO-2) za Program A** (hlajenje/klimatizacija/toplotne črpalke), izdano s strani pristojnega ministrstva. Vsi ti vzdrževalci, ki imajo pooblastila za opravljanje dejavnosti varstva okolja v skladu z zakonom, ki ureja varstvo okolja, morajo biti vpisani v evidenco oseb, objavljeno na spletnih straneh ministrstva. Gospodarski subjekt mora ves čas trajanja pogodbe zagotavljati najmanj 2 tovrstna vzdrževalca, navedena v ponudbi. V primeru, da tekom trajanja zamenja ta 2 vzdrževalca, ju mora nadomestiti z drugima, ki izpolnujeta te pogoje in s tem seznaniti naročnika.

~~Naročnik ima nameščene tudi naprave, za katere mora v skladu z Uredbo EU št. 517/2014 o fluoriranih toplogrednih plinih, enkrat letno zagotoviti izvedbo preverjanja uhajanja fluoriranih toplogrednih plinov, ker je količina tega plina po posamezni napravi 5 ton ekvivalenta CO₂ ali več. Zato mora gospodarski subjekt imeti zaposlene vzdrževalce oz. serviserje, ki imajo pridobljeno spričevalo, v skladu z 29. členom Uredbe o uporabi fluoriranih toplogrednih plinov in ozonu škodljivih snovi (Ur.L.RS 60/16, 49/2020-ZIUZEOP, 44/2022-ZVO-2) za Program A (hlajenje/klimatizacija/toplotne črpalke), izdano s strani pristojnega ministrstva. Vsi ti vzdrževalci morajo biti vpisani v evidenco oseb, objavljeno na spletnih straneh ministrstva, ki imajo pooblastila za opravljanje dejavnosti varstva okolja v skladu z zakonom, ki ureja varstvo okolja.~~

Ves kader, s katerim ponudnik izkazuje ustrezno kadrovske usposobljenost mora tudi dejansko sodelovati pri izvedbi pogodbenih obveznosti. To velja predvsem za vzdrževalce vpisane v evidenco oseb, objavljeno na spletnih straneh ministrstva, ki imajo pooblastila za opravljanje dejavnosti varstva okolja v skladu z zakonom, ki ureja varstvo okolja. V primeru spremembe (predvsem za vzdrževalce s spričevalom v skladu z Uredbo o uporabi fluoriranih toplogrednih plinov in ozonu škodljivih snovi (Ur.L.RS 60/16 oz. zmanjšanja števila serviserjev za več kot 20%) iz opravičljivih razlogov mora ponudnik zagotoviti kader, ki izpolnjuje zgoraj navedene zahteve in pridobiti soglasje naročnika.

Ponudnik lahko pogoje kadrovske sposobnosti izpolnjuje z drugimi gospodarskimi subjekti (partnerji v skupni ponudbi, podizvajalci), če bodo slednji tudi izvedli dela, za katera se zahtevajo te zmožljivosti.

Naročnik si pridružuje pravico preveriti resničnost navedb glede navedenih podatkov o kadru oz. zahtevati dodatna dokazila v zvezi z dokazovanjem izpolnjevanja pogojev kadrovske sposobnosti, določenih v tej razpisni dokumentaciji.

Način dokazovanja:

- Izpolnjen obrazec ESPD v delu IV: Pogoji za sodelovanje za vse gospodarske subjekte v ponudbi
- Izpolnjen in potrjen obrazec »Kadrovska sposobnost«, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije (obrazec št. 9).

H) Vzorec pogodbe

Ponudnik priloži pravilno izpolnjen, na vsaki strani posebej parafiran ter žigosan vzorec pogodbe (obrazec 13).

Dokazilo:

- izpolnjen, parafiran in žigosan vzorec pogodbe (obrazec 13).

I) Finančno zavarovanje

I.1) Finančno zavarovanje za resnost ponudbe

Kot zavarovanje za resnost ponudbe ponudnik **predloži v predmetnem javnem naročilu finančno zavarovanje v obliki menice z menično izjavo** v vrednosti:

Sklop 1: Finančno zavarovanje za resnost ponudbe v višini 8.340,00 EUR, z veljavnostjo najmanj 180 dni po skrajnem roku za predložitev ponudb.

Sklop 2: Finančno zavarovanje za resnost ponudbe v višini 3.660,00 EUR z veljavnostjo najmanj 180 dni po skrajnem roku za predložitev ponudb.

~~12.000,00 EUR z veljavnostjo najmanj 180 dni po skrajnem roku za predložitev ponudb.~~

Vsebina menične izjave (**za sklop 1 in/ali sklop 2**) mora biti skladna z vzorcem menične izjave iz te razpisne dokumentacije (Obrazec 10).

Vsako ponudbo, ki ne vsebuje po vsebini sprejemljivega finančnega zavarovanja za resnost ponudbe, bo naročnik zavrnil.

Naročnik lahko unovči finančno zavarovanje za resnost ponudbe:

- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi ali
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe, ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami teh navodil ponudnikom, ali ne predloži ali zavrne predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami teh navodil in pogodbe.

Naročnik bo finančno zavarovanje za resnost ponudbe vrnil ponudnikom po sklenitvi pogodbe, če bodo to zahtevali.

I.2) Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

V roku deset dni po podpisu pogodbe o vzdrževanju mora izbrani ponudnik naročniku predložiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v obliki menice z menično izjavo, v zahtevani obliki glede na vzorec, ki je del razpisne dokumentacije. Finančno zavarovanje mora veljati še najmanj 30 dni po koncu 3 letnega vzdrževalnega obdobja. Pogodbena stranka je dolžna zagotoviti finančno zavarovanje za celotno obdobje, do dokončne izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti.

Izbrani ponudnik bo moral dostaviti 6 (šest) menic z meničnimi izjavami za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, za vsako od petih pogodb posebej.

Pogodba o vzdrževanju za obdobje 3 let postane veljavna pod pogojem, da izbrani ponudnik predloži finančno zavarovanje (menico z menično izjavo) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Uporabljena valuta finančnega zavarovanja mora biti enaka valuti javnega naročila. Finančno zavarovanje – menična izjava, ki ga izbrani ponudnik ne predloži po vzorcu iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.

Naročnik bo unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti v primeru:

- če izbrani ponudnik ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izbrani ponudnik ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izbrani ponudnik ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izbrani ponudnik ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če bo izbrani ponudnik prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe.

Pogodba o vzdrževanju postane veljavna pod pogojem, da izbrani ponudnik predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Dokazilo:

- Menica z menično izjavo za resnost ponudbe, mora biti predložena do roka za predložitev ponudb v vložišče naročnika, s pripisom ne odpiraj in oznako javnega naročila **ter oznako sklopa**.
- izpolnjen, podpisan in žigosan razpisni obrazec št. 11.

J) Posredovanje podatkov

Ponudnik poda izjavo, da bo naročniku posredoval zahtevane podatke. Obrazec morajo predložiti ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci.

Dokazila:

- izpolnjen, podpisan in žigosan razpisni obrazec št. 12.

K) Zavarovanje odškodninske odgovornosti

Gospodarski subjekt mora imeti sklenjeno zavarovano polico za odškodninsko odgovornost za redno vzdrževanje in popravilo naprav v tehničnih prostorih (naprave iz prve skupine sklopa 1). Kot dokazilo mora ponudnik k ponudbi priložiti kopijo zavarovalne police za zavarovanje odškodninske odgovornosti.

Pogoj morajo izpolnjevati vsi gospodarski subjekti iz ponudbe: ponudnik, vsi partnerji v skupini in vsi podizvajalci.

L) Ostali dokumenti in informacije

Ponudnik ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2) in mu ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom.

DOKAZILO:

Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del VI: Zaključek, v Podpisani dajem/o uradno soglasje...«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

M) Obseg naročila in tehnične zahteve

Ponudnik mora izpolnjevati tehnične zahteve, ki jih glede vzdrževanja in popravil klimatskih naprav, toplotnih črpalk in ostalih večjih sistemov za gretje/hlajenje in prezračevanje predpisuje naročnik v Obrazcu 15 – Tehnične zahteve te razpisne dokumentacije. Ponudbe, ki navedenih tehničnih zahtev ne bodo izpolnjevale, bodo kot nepopolne izločene iz nadaljnega postopka javnega naročanja.

Izpolnjevanje ali neizpolnjevanje zahtev mora odražati stanje na dan oddaje ponudbe.

Naročnik ima pravico preveriti resničnost in pravilnost vseh podatkov navedenih v ponudbi. Naročnik bo lahko na več možnih načinov preverjal resničnost in pravilnost podatkov v ponudbah.

V kolikor izjave ne odražajo stanja na dan oddaje ponudbe, bo naročnik takšno ponudbo izločil iz nadaljnega postopka oddaje naročila kot nepopolno.

Dokazilo:

- Izpolnjen, podpisan in žigosan obrazec 14 – Tehnične zahteve

Obseg naročila**Za sklop 1:**

Naprave naročnika SŽ – Infrastruktura, d.o.o. so razdeljene v 3 (tri) skupine:

1. Redno vzdrževanje in popravilo klimatskih naprav za zagotavljanje dejavnosti vodenja železniškega prometa

Prva skupina obsega seznam klima naprav potrebnih za zagotavljanje dejavnosti vodenja železniškega prometa. Seznam klima naprav tega sklopa je v datoteki – prilogi »Seznam klima naprav skupine 1«. Zaradi specifičnosti posameznih lokacij so klima naprave zbrane v treh zavijkih in sicer:

- Klima naprave v prostorih SV, TK in EE naprav. Skupna količina klima naprav vključno s podatki o lokaciji in tehničnimi podatki je razvidna iz preglednice. Ponudnik mora pri pripravi ponudbe upoštevati, da je dostop do klima naprav zagotovljen s cestnim vozilom.
- Klima naprave v BP GSM-R in RBP GSM-R (bazne postaje in repetitorji baznih postaj, se nahajajo ob železniških progah v hiškah in prostostojećih omarah). Skupna količina klima naprav vključno s podatki o lokaciji in tehničnimi podatki je razvidna iz preglednice. Ponudnik mora pri pripravi ponudbe upoštevati, da so nekatere klima naprave v kontejnerjih BP in prostostojećih omarah sistema GSM-R locirane na odprti progi in **so dostopne le s terenskim vozilom ali peš po progi, lahko tudi s prehodom skozi tunele.** Podatki o dostopu so razvidni iz preglednice, dodan je tudi naslov (google maps).

V vseh tehničnih prostorih SV, TK, EE, BP GSM-R in RBP GSM-R, so vgrajene klima naprave, ki zagotavljajo konstantno temperaturo in vlago v prostoru, kar je pogoj za delovanje vgrajenih tehničnih naprav v predvideni življenjski dobi. Zaradi disipacije vgrajenih naprav so klima naprave vključene v stalni režim hlajenja tudi v zimskem obdobju in delujejo po principu 365/7/24.

- Klima naprave v prometnih uradih, centrih vodenja prometa in kretniških postavljalnicah. Skupna količina klima naprav vključno s podatki o lokaciji in tehničnimi podatki je razvidna iz preglednice. Dostop do klima naprav je zagotovljen s cestnim vozilom.

2. Redno vzdrževanje in popravilo klimatskih naprav v pisarnah in delovnih prostorih

Druga skupina obsega seznam klima naprav nameščenih v pisarnah in delovnih prostorih.

Seznam klima naprav naročnika je v datoteki - prilogi »Seznam klima naprav skupina 2«, ki je zaradi organizacije dela posameznih služb naročnika in lastništva naprav razdeljen v 3 (tri) zavihke, in sicer:

- Klima naprave v prostorih EE in SVTK
- Klima naprave v prostorih SGD
- Klima naprave v prostorih vodenja prometa

Klima naprave se nahajajo v stavbah železniških postaj in ostalih poslovnih stavbah na celotnem omrežju in lokacijah SŽ. Dostop do klima naprav je zagotovljen s cestnim vozilom.

3. Redno vzdrževanje in popravilo toplotnih črpalk in ostalih večjih sistemov za gretje/hlajenje in prezračevanje stavb

Tretja skupina obsega seznam toplotnih črpalk in ostalih večjih sistemov za gretje/hlajenje in prezračevanje stavb.

Seznam naprav te skupine je v datoteki – prilogi »Seznam naprav skupine 3«.

Toplotne črpalke in večji sistemi klimatskih naprav in prezračevalnih naprav so v stavbah na železniških postajah Koper, Koper tovarna, Postojna, Ljubljana, Nova Gorica, Murska Sobota in LV Divača na postaji Koper tovarna.

Seznam naprav s tehničnimi podatki je prikazan v preglednici »Seznam naprav skupine 3«

Ker ti sistemi zagotavljajo gretje/hlajenje celotne stavbe oz. njenega pomembnega dela, le te delujejo celo leto, brez njihovega delovanja pa ni mogoče zagotoviti ustreznih delovnih pogojev večjemu številu zaposlenih.

Za sklop 2:

Sklop 2 obsega redno vzdrževanje in popravilo klimatskih naprav in toplotnih črpalk v pisarnah in delovnih prostorih ostalih naročnikov (družb v skupini SŽ), ki so navedene v ločenih seznamih:

- Klima naprave družbe Slovenske železnice, d.o.o.
- Klima naprave družbe SŽ – Potniški promet, d.o.o.
- Klima naprave družbe SŽ – Tovorni promet, d.o.o.
- Klima naprave družbe SŽ – VIT, d.o.o.
- Klima naprave družbe SŽ – ŽIP, d.o.o.

Naprave se nahajajo v poslovnih stavbah, železniških postajah, skladiščnih in delovnih ostalih prostorih na celotnem omrežju in lokacijah družb. Dostop do klima naprav je zagotovljen s cestnim vozilom.

Naročanje in izvedba (velja za oba sklopa)

Naročnik (vsaka od družb v skupini SŽ) bo storitve naročal po potrebi in na podlagi izdanega posameznega naročila. Pogoj za izvedbo storitve je prejetu naročilo s strani naročnika. V naročilu bo opredeljena vrsta, količina storitve, lokacija nahajanja naprave in po potrebi druga pomembna sporočila naročnika izbranemu izvajalcu.

Naročila se bodo pošiljala po e-pošti.

Vse storitve se izvajajo samo na napravah iz priloženih seznamov naprav. Sezname vgrajenih klima in drugih naprav bo naročnik sproti dopolnjeval in jih ob posamezni spremembi posredoval kontaktni osebi izvajalca.

Sprememba seznama ne sme vplivati na cene izvedbe storitev. V kolikor naročnik v času trajanja pogodbe vgradi dodatne klima in druge naprave veljajo za navedene storitve cene iz pogodbe. Zaradi tega izbrani ponudnik kasneje ni upravičen do zvišanja cen.

V primeru okvare naprave (klime, toplotnih črpalk in ostalih večjih sistemov za gretje/hlajenje in prezračevanje stavb) pripravi izbrani izvajalec ponudbo, ki mora biti v skladu s cenami iz ponudbenega predračuna. Naročnik ponudbo za popravilo predhodno potrdi. Izbrani izvajalec bo na podlagi zahteve naročnika dolžan z dokumentom dokazati ceno posameznega materiala (dobavnica, uradni cenik proizvajalca ...). Material, rezervni ali nadomestni deli, ki jih bo izvajalec uporabljal oz. vgrajeval pri popravilu, se bo obračunaval po dejansko vgrajenih količinah.

Pogoj za izvedbo popravila je potrditev ponudbe s strani naročnika in izdano posamezno naročilo za popravilo, po potrjeni ponudbi.

Ponujena storitev mora v celoti ustrezati zahtevam iz razpisne dokumentacije.

Ponujena storitev mora po kvaliteti ustrezati zahtevam naročnika ves čas veljavnosti pogodbe.

Kvaliteta izvedene storitve mora biti za vse naročnike SŽ enaka.

Po opravljeni storitvi rednega vzdrževanja po posamezni klimatski napravi ali toplotni črpalki, ki vsebuje 5 ton ekvivalenta CO₂ ali več toplogrednih plinov, mora izbrani izvajalec:

- izpolniti servisno knjigo vzdrževanja (evidenca vzdrževalnih in servisnih posegov), ki mu jo mora pred tem dostaviti naročnik,
- izdati potrdilo o opravljenem preverjanju uhajanja (v roku 5 delovnih dni, od dneva opravljene storitve).

Pri izvedbi del, kjer se vari, uporablja odprt plamen ali orodje, ki pri uporabi proizvaja iskre, v prostoru, ki je nevaren za požar in ni posebej prilagojen, je obvezno za ta opravila izvajati požarno stražo, in sicer za poslovni objekt SŽ, d. o. o. na Kolodvorski 11 v Ljubljani le s strani pristojnih gasilcev po predhodnem dogovoru s pooblaščen osebo za izvajanje ukrepov varstva pred požarom.

Rok izvedbe po sklopih

Za posamezno naročeno storitev znotraj sklopa na različnih lokacijah po Sloveniji, v spodaj navedenih rokih:

		Redno letno vzdrževanje	Popravilo naprave
Sklop 1	Prva skupina	v roku 5 delovnih dni od dneva prejema pisnega naročila po e-pošti,	V roku 24 ur od dneva prejema pisnega naročila po e-pošti v mesecih: Junij, Julij, Avgust, in 48 ur od dneva prejema pisnega naročila po e-pošti v vseh drugih mesecih
	Druga skupina	v roku 10 delovnih dni od dneva prejema pisnega naročila po e-pošti	48 ur, od dneva prejema pisanega naročila po e-pošti
	Tretja skupina	v roku 5 delovnih dni od dneva prejema pisnega naročila po e-pošti	24 ur od dneva prejema pisnega naročila po e-pošti. Ta rok se lahko podaljša le, če popravilo vključuje dobavo rezervnih delov, katerih dobavni rok je daljši od 24 ur. Izvajalec mora v takem primeru naročniku predložiti obrazložitev razlogov za podaljšanje roka in dokazilo o roku dobave, ta pa se mora s tem strinjati.
Sklop 2		v roku 10 delovnih dni od dneva prejema pisnega naročila po e-pošti	48 ur, od dneva prejema pisnega naročila po e-pošti RAZEN za naročnika SŽ 24 ur od dneva prejema pisnega naročila po e-pošti v mesecih: junij, julij, avgust za sobe 101-105, 125-126, 204 in 304 (Kolodvorska 11, Ljubljana). Ta rok se lahko podaljša le, če popravilo vključuje dobavo rezervnih delov, katerih dobavni rok je daljši od 24 ur. Izvajalec mora v takem primeru naročniku predložiti obrazložitev razlogov za podaljšanje roka in dokazilo o roku dobave, ta pa se mora s tem strinjati. V roku 48 ur od dneva prejema pisnega naročila po e-pošti za vse ostale sobe ter v vseh drugih mesecih

Pojasnilo k rokom izvedbe:

- Zahtevani rok pomeni: odzivni čas + celotna izvedba vzdrževanja + izpolnitev ter predložitev vseh zahtevanih obrazcev)

V primeru, da izbrani izvajalec v zahtevanem roku ne popravi klima naprave iz prve skupine naprav sklopa 1 mora naročniku brezplačno zagotoviti nadomestno klimatsko napravo. Nadomestna klimatska naprava mora imeti enake ali boljše karakteristike in mora brezhibno delovati (24 ur in vse dni, za kolikor je nameščena). Identično velja tudi za tretjo skupino sklopa 1 v primerih, ko traja popravilo več kot 5 dni. V tem primeru mora ponudnik zagotoviti nadomestno hlajenje/ gretje v kolikor temperature v kritičnih delovnih prostorih presegajo 28°C oz. so nižje od 18°C.

Tehnične zahteve po sklopih:

Za sklop 1:

1. Za naprave iz prve skupine:

Redno letno vzdrževanje klima naprav iz prve skupine zajema:

- Pregled zunanje enote;
- Pregled notranje enote;
- Čiščenje odtoka kondenza od vsake notranje enote (s 6 mesečnim jamstvom);
- Čiščenje filtra zunanje enote;
- Čiščenje ali zamenjava filtra notranje enote (filtre v BP in RBP sistema GSM-R menja naročnik);
- Pregled krmilne enote;
- Meritev temperature izpihanega zraka;
- Preizkus, testiranje delovanja klime,
- Preverjanje uhajanja v skladu z veljavnimi predpisi.
- Izdelava poročila o izvedenem delu in stanju klima naprave.

V primeru, da izvajalec v zahtevanem roku ne popravi klima naprave iz prve skupine naprav mora naročniku brezplačno zagotoviti nadomestno klimatsko napravo. Nadomestna klimatska naprava mora imeti enake ali boljše karakteristike in mora brezhibno delovati (24 ur in vse dni, za kolikor je nameščena).

Izvajalec mora pred pričetkom del pridobiti dovoljenje za gibanje in delo v progovnem pasu za vsakega delavca posebej. Dovoljenje izda družba SŽ – Infrastruktura, d.o.o., Kolodvorska ulica 11, Ljubljana.

2. Za naprave iz druge skupine:

Redno letno vzdrževanje klima naprav iz druge skupine zajema:

- Pregled zunanje enote;
- Pregled notranje enote;
- Čiščenje odtoka kondenza od vsake notranje enote (s 6 mesečnim jamstvom);
- Čiščenje filtra zunanje enote;
- Čiščenje ali zamenjava filtra notranje enote;
- Pregled krmilne enote;
- Meritev temperature izpihanega zraka;
- Preizkus, testiranje delovanja klime,
- Preverjanje uhajanja v skladu z veljavnimi predpisi.
- Izdelava poročila o izvedenem delu in stanju klima naprave.

3. Za naprave iz tretje skupine:

Gospodarski subjekt mora pri pripravi ponudbe upoštevati, da gre za izvedbo kompletnega servisnega pregleda posameznega sistema naprav na posamezni lokaciji.

Obseg del kompletnega servisnega pregleda posameznega sistema naprav:

1. Polletni servisni pregled sistema gretja/hlajenja in prezračevanja na postaji Koper zajema sledeče komponente:
 - Toplotna črpalka BluBox model Arcticus HP 16,4 (1x),
 - Toplotna postaja s kotlom na kurilno olje (1x),
 - Klimat za prezračevanje stavbe s pripadajočim razvodom (2x),
 - CNS (1x),
 - Konvektorji s pripadajočo lokalno regulacijo (stropni 6x, stenski 20 x),
 - Zračne zavese (3x),

- Požarne lopute 6x,
 - Odvodni ventilatorji sanitarij (3x),
2. Polletni servisni pregled sistema gretja/hlajenja na postaji Koper tovorna zajema sledeče komponente:
 - Zunanja enota centralne klimatske naprave Daikin za ogrevanje/hlajenje stavbe (2x),
 - Konvektorji v prostorih (54x),
 - TČ Daikin za pripravo sanitarne vode (2x zunanja enota+ notranja enota),
 - CNS (1x),
 - Prezračevalna naprava z rekuperatorjem za prostor CP.
 3. Polletni pregled sistema prezračevanja CVP Postojna zajema sledeče komponente:
 - Prezračevalna naprava Provent s pripadajočo regulacijo in kanalskim razvodom (1x),
 - Kanalsko klimatsko napravo (1x).
 4. Polletni pregled sistema centralne klimatizacije postaje Ljubljana zajema sledeče komponente:
 - Hladilni agregat s pripadajočim postrojenjem (3x),
 - Prezračevalna naprava (nad prometno dvorano) s pripadajočim razvodom (1x),
 - Zračne zavese
 5. Letni pregled VRF sistema na postaji Ljubljana zajema sledeče komponente:
 - VRF klimatska naprava Mitshubishi s 15 notranjimi enotami,
 - VRF klimatska naprava Mitshubishi s 12 notranjimi enotami
 6. Letni pregled VRF sistema na postaji Ljubljana zajema sledeče komponente:
 - VRF klimatska naprava Fujitsu s 15 notranjimi enotami,
 - VRF klimatska naprava Fujitsu s 12 notranjimi enotami
 7. Polletni pregled sistema gretja/hlajenja s TČ na postaji Murska Sobota zajema sledeče komponente:
 - TČ Zubadan (zunanja enota 2x),
 - TČ Ecodan (notranja enota 2x),
 - Konvektorji (11x),
 - Elektronska avtomatika Mitsubishi FTC 4,
 - Hranilnik tople vode,
 - Prezračevalna naprava z rekuperacijo kompletnim razvodom in požarnimi loputami
 8. Polletni pregled sistema gretja/hlajenja s TČ LV Divača na postaji Koper tovorna zajema sledeče komponente:
 - TČ Climaventa (zunanja enota 1x),
 - Konvektorji (5x)
 9. Letni pregled multisplit sistema na postaji Nova Gorica zajema sledeče komponente:
 - Zunanja enota Aermec (1x),
 - Notranja enota (14x)
 10. Polletni pregled sistema gretja/hlajenja s TČ v stavbi LV Murska Sobota zajema sledeče komponente:
 - TČ Zubadan (zunanja enota 1x),
 - TČ Ecodan (notranja enota 1x),
 - Konvektorji (5x),
 - Elektronska avtomatika Mitsubishi
 - Hranilnik tople vode,

Obseg del v rednem polletnem servisnem vzdrževalnem posegu posamezne naprave

1. Obseg del v rednem polletnem servisnem vzdrževalnem posegu toplotne črpalke BluBox, na postaji Koper, zajema:
 - pregled naprave, kontrola vijačnih spojev,
 - kontrola tesnosti celotnega sistema,
 - kontrola količine in kakovosti hladilnega plina
 - kontrola olja v kompresorju,

- kontrola delovanja ekspanzijskega ventila,
 - kontrola elek. zaščitnih elementov.
 - kontrola merilnikov pretoka,
 - kontrola visokega in nizkega tlaka na manometrih,
 - potrdilo o tesnosti po Uredbi o uporabi fluoriranih toplogrednih plinov in ozonu škodljivih snovi (Ur.l.RS 60/16)
2. Obseg del v rednem polletnem servisnem vzdrževalnem posegu klimatov za prezračevanje na postaji Koper zajema:
- pregled naprav, kontrola vijčnih spojev,
 - kontrola delovanja obtočnih črpalk klimatske naprave,
 - kontrola delovanja elementov regulacije in krmiljenja,
 - kontrola termostata za zaščito grelca pred zmrzovanjem in kontrola grelnega kroga,
 - kontrola jermenov,
 - kontrola filtrov in nastavitve indikatorja umazanosti filtrov, kontrola optičnega in
 - zvočnega signala,
 - kontrola odtoka kondenza,
 - kontrola ležajev,
 - pregled in nastavitve delovanja regulacijskih žaluzij,
 - kontrola elek. zaščitnih elementov
 - kontrolo / meritev električnega stikalnega bloka klima naprave,
 - kontrola toplotnih menjalnikov in po potrebi čiščenje lamel,
 - kontrola tesnosti celotnega sistema
3. Obseg del v rednem polletnem servisnem vzdrževalnem posegu toplotne postaje na železniški postaji Koper zajema:
- pregled delovanja ventilov, črpalk
 - čiščenje in po potrebi menjava filtra nesnage
 - pregled regulacijskih parametrov
4. Obseg del v rednem vzdrževalnem polletnem servisnem posegu CNS na železniški postaji Koper zajema:
- pregled delovanja sistema
 - pregled arhivskega podatkov
 - pregled delovanja komunikacije
 - optimizacija nastavitve sistema
5. Obseg del v rednem polletnem servisnem vzdrževalnem posegu požarnih loput pri vseh prezračevalnih sistemih zajema:
- kontrola vzidave
 - ročni preizkus delovanja
 - kontrola indikatorjev stanja
 - čiščenje sprožilnega mehanizma
 - kontrola stanja lamele in termo varovala
6. Obseg del v rednem polletnem servisnem vzdrževalnem posegu konvektorjev zajema:
- kontrola / čiščenje filtrov (novi filtri se obračunajo po posebni ponudbi),
 - kontrola delovanja motorja,
 - kontrola delovanja regulacije in krmiljenja
 - čiščenje kondenznih banjic in odtokov
7. Obseg del pri ostalih večjih sistemih zajema:
- Pregled in kontrola delovanja funkcij celotnega sistema
 - Čiščenje in dezinfekcija notranjih delov enot;
 - Čiščenje in zamenjavo filtrov notranjih enot; (novi filtri se obračunajo po posebni ponudbi)
 - Čiščenje izmenjevalcev notranje in zunanje enote, pregled in čiščenje odvoda kondenzne vode,
 - Merjenje temperature izpihovanega zraka iz notranje enote,
 - Pregled tlaka hladilnega plina v sistemu,

- Kontrola tesnosti spojev strojne instalacije in dopolnitev hladilnega plina (plin se obračunava posebej na osnovi dejanske porabe),
- Čiščenje izmenjevalnika zunanje enote,
- Kontrola hladilnega medija (meritev tlaka hladilnega medija),
- Kontrola hladilnega sistema, delovanje elektronike in daljinskega upravljalnika,
- optimizacija nastavitve sistema
- Merjenje temperature izpihanega zraka,
- Preverjanje uhajanja v skladu z veljavnimi predpisi.

8. Obseg del pri rednem vzdrževanju prezračevalnih naprav zajema:

- pregled naprav, kontrola vijčnih spojev,
- kontrola delovanja elementov regulacije in krmiljenja,
- kontrola termostata za zaščito grelca pred zmrzovanjem in kontrola grelnega kroga,
- kontrola jermenov,
- kontrola filtrov in nastavitve indikatorja umazanosti filtrov, kontrola optičnega in
- zvočnega signala,
- kontrola odtoka kondenza,
- kontrola ležajev,
- pregled in nastavitve delovanja regulacijskih žaluzij,
- kontrola elek. zaščitnih elementov
- kontrolo / meritev električnega stikalnega bloka
- kontrola toplotnih menjalnikov in po potrebi čiščenje lamel,
- kontrola tesnosti celotnega sistema

Za vsak večji sistem bo izvajalec po opravljenem pregledu izpolnil kontrolni list pregleda celotnega sistema na obrazcu, ki ga pripravi naročnik.

Za sklop 2:

Redno letno vzdrževanje klima naprav zajema:

- pregled zunanje enote;
- pregled notranje enote;
- čiščenje in dezinfekcija notranjih delov enot;
- čiščenje filtra zunanje enote;
- čiščenje ali zamenjava filtra notranje enote;
- dezodoracija izmenjevalca notranje enote;
- čiščenje maske in pokrova notranje enote;
- pregled krmilne enote;
- čiščenje izmenjevalcev notranje in zunanje enote, pregled in čiščenje odvoda kondenzne vode,
- pregled tlaka hladilnega plina,
- kontrola in dopolnitev hladilnega plina;
- kontrola hladilnega sistema, delovanje elektronike in daljinskega upravljalnika;
- meritev temperature izpihanega zraka;
- preizkus, testiranje delovanja klime;
- preverjanje uhajanja plina v skladu z veljavnimi predpisi;
- izdelava poročila.

Redno letno vzdrževanje toplotnih črpalk zajema:

- funkcionalni pregled in test naprave in pregled njenega dejanskega delovanja,
- čiščenje izmenjevalca zunanje enote,
- pregled in izpiranje odvoda kondenza iz zunanje enote,
- pregled in kontrola električnih komponent, ki vsebuje kontrolo delovanja elektromotorjev kompresorja, ventilatorja in lamel,
- preverjanje pritiskov v sistemu in kontrola tlaka hladilnega plina,
- preveritev tesnosti spojev na instalacijah cevi toplotne črpalke,
- kontrolo vodnih filtrov in ekspanzijske posode,
- kontrolo delovanja zalogovnika sanitarne vode,
- pregled programskih nastavitve toplotne črpalke,
- izdelava poročila.

Ponudnik oz. vodilni partner v primeru skupnega nastopa priloži en izvod objavljene potrjene razpisne dokumentacije in en izvod vseh morebitnih dodatkov k razpisni dokumentaciji, ki mora biti na vsaki strani podpisana s strani pooblaščenega osebe ponudnika. Morebitne popravke v ponudbi mora ponudnik opremiti s podpisom svoje pooblaščenega osebe.

OBLIKA PONUDBE

Ponudnik odda prijavo/ponudbo v elektronski obliki v slovenskem jeziku na <https://ejn.gov.si/eJN>.

Ponudnik vpiše zahtevane podatke v vprašalnik in v obrazce, ki so sestavni del razpisne dokumentacije ter priloži zahtevana dokazila o izpolnjevanju pogojev. Ponudba mora biti podana na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije.

Tuji ponudnik, ki nastopa samostojno ali kot partner v skupnem nastopu, lahko ob zgoraj navedenih dokumentih predloži še:

- Tuji ponudnik, ki nima sedeža v RS lahko s posebno izjavo, ki jo predloži k razpisni dokumentaciji, imenuje fizično ali pravno osebo s sedežem v RS, ki bo po veljavni zakonodaji na področju javnega naročanja in po Zakonu o upravnem postopku (ZUP), v njegovem imenu in zanj prevzela vso pošto naslovljeno nanj.

Ponudnik prevzema vse stroške, vezane na pripravo, izdelavo in predložitev ponudbe.

DEFINICIJA DOPUSTNE PONUDBE

Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora pripraviti ponudbo v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije. V nadaljevanju so opredeljene zahteve, ki jih mora izpolnjevati ponudnik in razlogi zaradi katerih je lahko izključen iz postopka javnega naročanja. Naročnik lahko ponudnika iz sodelovanja izključi tudi v ostalih primerih za katere tako določa zakon (šesti odstavek 75. člena ZJN-3).

5. Ponudbena cena

Cene v ponudbi morajo biti izražene v EUR in morajo vključevati vse stroške ponudnika, ki so potrebni za izvedbo naročila (davki, morebitne carine, transportni in zavarovalni stroški, skladiščenje, prevozi oseb in materiala, dnevnice, kilometrina, tovarniška testiranja na sedežu ponudnika, naročnika ali zunanjih izvajalcev, morebitna dovoljenja, takse, prevajanje, svetovanja, materiali, predelave, šolanje osebja za upravljanje in nego in podobno). Zneski v EUR se zaokrožijo na dve decimali.

Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno. Ponudnik izpolni s cenami vse pozicije, podane v tabelah ponudbenega predračuna. Cene iz ponudbenega predračuna so fiksne do zaključka izvedbe naročila. Davek na dodano vrednost in popust morata biti prikazana posebej, v skladu z obrazcem ponudbenega predračuna, in nato zajeta v ponudbeni ceni v obrazcu ponudbe. Ponudna cena je fiksna do zaključka izvedbe predmeta naročila.

Če ponudnik ponudi kakršenkoli popust, mora biti ta popust brez kakršnih koli dodatnih pogojev za naročnika in vključen v ponudbeno ceno, v katero so všteti vsi davki in druge dajatve. Popust mora ponudnik jasno navesti in izkazati v osnovni ponudbi.

6. Veljavnost ponudbe

Ponudbe ostanejo v veljavi najmanj **180 dni** po roku za oddajo ponudb.

7. Neobičajno nizka ponudba

Naročnik bo, v kolikor meni, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, preveril, ali je neobičajno nizka. Naročnik bo preveril, ali je ponudba neobičajno nizka tudi, če je vrednost ponudbe za več kot 50 % nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot 20 % nižja od naslednje

Razpisna dokumentacija	Redno vzdrževanje in popravilo klimatskih naprav, toplotnih črpalk in ostalih večjih sistemov za gretje/hlajenje in prezračevanje, ki vsebujejo fluorirane toplogredne pline in ozonu škodljive snovi za obdobje 3 let	32
------------------------	--	----

uvrščene ponudbe, vendar le, če je prejel vsaj štiri pravočasne ponudbe. Naročnik bo, preden izloči neobičajno nizko ponudbo, od ponudnika pisno zahteval podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb (v skladu z 86. členom ZJN-3). Naročnik bo preveril tudi ali je ponudba neobičajno nizka glede na dopustne ponudbe.

8. Variantna ponudba

Variantne ponudbe niso dopustne.

9. Delitev na sklope

Naročilo je razdeljeno na dva sklopa. Ponudnik lahko odda ponudbo samo za en sklop ali za oba sklopa.

10. Merila za ocenjevanje ponudb

Naročnik bo izbral **najugodnejšega** ponudnika ob izpolnjevanju vseh razpisnih pogojev in tehničnih zahtev ter na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe.

1) SKLOP 1:

Ekonomsko najugodnejša ponudba za sklop 1 je določena na podlagi naslednjih meril:

Merilo	Oznaka merila	Maksimalno število točk
Vrednost skupaj za obdobje 3 let (v EUR brez DDV) v Tabeli 1	T1	28
Vrednost skupaj za obdobje 3 let (v EUR brez DDV) v Tabeli 2	T2	14
Povprečna cena delovne ure (v EUR brez DDV) v Tabeli 3	T3	28
Cena ogleda okvare in priprave ponudbe (v EUR brez DDV) Tabela 4	T4	9
Seštevek vrednosti vseh postavk (v EUR brez DDV) v Tabeli 5	T5	16
Vrednost skupaj za obdobje 3 let (v EUR brez DDV) v Tabeli 6	T6	5

Ponudniki bodo prejeli število točk na podlagi izračuna:

Skupno število točk posameznega ponudnika je seštevek doseženih točk po posameznih merilih, izračunanih na podlagi formul:

- $T1_x = 28 \times (CT1_{\min} / CT1_x)$
- $T2_x = 14 \times (CT2_{\min} / CT2_x)$
- $T3_x = 8 \times (CT3_{\min} / CT3_x)$
- $T4_x = 9 \times (CT4_{\min} / CT4_x)$
- $T5_x = 16 \times (CT5_{\min} / CT5_x)$
- $T6_x = 5 \times (CT6_{\min} / CT6_x)$

Kjer je:

- $T1_x$ = število točk vrednotene ponudbe (Tabela 1)
- $CT1_{\min}$ = najnižja vrednost skupaj izmed vseh vrednotenih ponudb (Tabela 1)
- $CT1_x$ = ponudbena vrednost vrednotene ponudbe (Tabela 1)
- $T2_x$ = število točk vrednotene ponudbe (Tabela 2)
- $CT2_{\min}$ = najnižja vrednost skupaj izmed vseh vrednotenih ponudb (Tabela 2)
- $CT2_x$ = ponudbena vrednost vrednotene ponudbe (Tabela 2)
- $T3_x$ = število točk vrednotene ponudbe (Tabela 3)
- $CT3_{\min}$ = najnižja povprečna cena delovne ure izmed vseh vrednotenih ponudb (Tabela 3)

- CT_{3x} = povprečna cena delovne ure vrednotene ponudbe (Tabela 3)
- T_{4x} = število točk vrednotene ponudbe (Tabela 4)
- CT_{4min} = najnižja cena izmed vseh vrednotenih ponudb (Tabela 4)
- CT_{4x} = cena vrednotene ponudbe (Tabela 4)
- T_{5x} = število točk vrednotene ponudbe (Tabela 5)
- CT_{5min} = najnižja vrednost vseh postavk izmed vseh vrednotenih ponudb (Tabela 5)
- CT_{5x} = vrednost vseh postavk vrednotene ponudbe (Tabela 5)
- T_{6x} = število točk vrednotene ponudbe (Tabela 6)
- CT_{6min} = najnižja vrednost skupaj izmed vseh vrednotenih ponudb (Tabela 6)
- CT_{6x} = ponudbena vrednost vrednotene ponudbe (Tabela 6)

Skupno število točk posamezne vrednotene ponudbe se izračuna na podlagi formule:

$$T_x = T_{1x} + T_{2x} + T_{3x} + T_{4x} + T_{5x} + T_{6x}$$

2) SKLOP 2:

Ekonomsko najugodnejša ponudba za sklop 2 je določena na podlagi najnižje cene. Naročnik bo za sklop 2 izbral dopustno ponudbo, ki bo imela najnižjo skupno ponudbeno ceno.

11. Oddaja javnega naročila

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo objavil na portalu javnih naročil. Naročnik o vseh odločitvah obvesti ponudnike in kandidate na način, da odločitev objavi na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Ponudnike opozarjamo, da so sami dolžni spremljati objave odločitev na portalu javnih naročil.

Če se v objavi odločitve na portalu javnih naročil ni mogoče sklicevati na objavljeno povabilo k sodelovanju, naročnik odločitev vroči v skladu z zakonom, ki ureja upravni postopek, in na dan odpošiljanja ponudniku ali kandidatu tudi objavi na portalu javnih naročil prostovoljno obvestilo za predhodno transparentnost, če je to glede na vrednost primerno pa tudi v Uradnem listu Evropske unije.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonnosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

12. Sklenitev pogodb

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila, bo naročnik pisno obvestil uspešnega ponudnika, da je njegova ponudba sprejeta.

Izbrani ponudnik mora najkasneje v roku 10 dni po prejemu usklajenega besedila pogodbe o dobavi, le-to podpisati in jo skupaj s predložitvijo finančnega zavarovanja (bančna garancija) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti vrniti naročniku. Če se ponudnik v tem roku ne odzove na podpis pogodbe, se šteje, da je odstopil od ponudbe. Naročnik bo v tem primeru unovčil bančno garancijo za resnost ponudbe. Pogodba bo postala veljavna pod pogojem, da bo izbrani ponudnik predložil finančno zavarovanje (bančno garancijo) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

13. Izločitev ponudb, prekinitev postopka, zavrnitev vseh ponudb

Naročnik bo po opravljenem pregledu in dopolnitvi ponudb izločil vse ponudbe, ki ne bodo dopustne.

Naročnik lahko kadarkoli pred potekom roka za odpiranje ponudb ustavi postopek javnega naročanja. Navedeno odločitev mora naročnik objaviti na Portalu javnih naročil.

Naročnik lahko v vseh fazah postopka po preteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če je naročnik zavrnil vse ponudbe, mora o tem, o razlogih, zaradi katerih ni izbral nobene ponudbe, in o svoji odločitvi, ali bo začel nov postopek, takoj pisno obvestiti ponudnike, ki so predložili ponudbo.

Poglavje 3: Razpisni obrazci

Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD

Ob predložitvi ponudb naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejme enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju ESPD), ki vključuje posodobljeno lastno izjavo, kot predhodni dokaz, da določen gospodarski subjekt (ponudnik, podizvajalec):

- a) ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3, zaradi katerega so ali bi lahko bili gospodarski subjekti izključeni iz sodelovanja v postopku javnega naročanja;
- b) izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene v skladu s 76. členom ZJN-3;
- c) če je to primerno, izpolnjuje objektivna pravila in merila, določena v skladu z 82. členom ZJN-3.

Če gospodarski subjekt v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, mora ESPD informacije iz prejšnjega odstavka vsebovati tudi v zvezi s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.

ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.

Gospodarski subjekt lahko ponovno uporabi ESPD, ki ga je uporabil v prejšnjem postopku javnega naročanja, če potrdi, da so informacije v njem še vedno točne.

Če je to potrebno, da se zagotovi pravilna izvedba postopka javnega naročanja, lahko naročnik ponudnike kadar koli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD.

Gospodarski subjekt, naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: <http://www.enarocanje.si/ESPD/>, v njega neposredno vnese zahtevane podatke, ga izpolnjenega in podpisanega predloži v ponudbi.

Razpisni obrazec št. 1 – PODATKI O PONUDNIKU

Javno naročilo: »Redno vzdrževanje in popravilo klimatskih naprav, toplotnih črpalk in ostalih večjih sistemov za gretje/hlajenje in prezračevanje, ki vsebujejo fluorirane toplogredne pline in ozonu škodljive snovi za obdobje 3 let«

Ponudnik oz. vodilni partner (v primeru skupne izvedbe javnega naročila):

Firma oz. ime ponudnika	
Naslov ponudnika	
Zakoniti zastopnik ponudnika	
Matična številka ponudnika	
Davčna številka ponudnika	
Številka transakcijskega računa in banka pri kateri je račun odprt	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Kontaktna oseba	
Pooblaščenca oseba za podpis pogodbe	

Pri izvedbi javnega naročila bodo sodelovali (ustrezno obkroži):

1. izvajalci v skupni izvedbi javnega naročila
oz.
2. podizvajalci

izvajalec v skupni izvedbi javnega naročila oz. podizvajalec (firma, naslov)	Vrsta del, ki jih bodo izvajali	Delež ponudbene cene (%)	Odgovorna oseba

**Obrazec morajo izpolniti, podpisati in potrditi ponudnik in vsi partnerji v skupnem nastopu.
Obrazec se po potrebi kopira.**

PONUĐNIK:

(žig ponudnika in podpis osebe/oseb, ki so pooblašcene za podpis ponudbe)

Razpisni obrazec št.1b – IZJAVA PONUDNIKA, DA NE NASTOPA S PODIZVAJALCI

Javno naročilo: »Redno vzdrževanje in popravilo klimatskih naprav, toplotnih črpalk in ostalih večjih sistemov za gretje/hlajenje in prezračevanje, ki vsebujejo fluorirane toplogredne pline in ozonu škodljive snovi za obdobje 3 let«

PONUĐNIK:

IZJAVA

V zvezi z javnim naročilom **»Redno vzdrževanje in popravilo klimatskih naprav, toplotnih črpalk in ostalih večjih sistemov za gretje/hlajenje in prezračevanje, ki vsebujejo fluorirane toplogredne pline in ozonu škodljive snovi za obdobje 3 let«**, pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da ne nastopamo s podizvajalci.

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

Opomba: Izjava se izpolni v primeru, da ponudnik ne nastopa s podizvajalci.

Razpisni obrazec št. 1c - PODATKI O PODIZVAJALCU

(ustrezno obkroži)

1. Ponudnik
2. Vodilni partner v skupnem nastopu
3. Partner v skupnem nastopu

PONUDNIK:

Javno naročilo:

»Redno vzdrževanje in popravilo klimatskih naprav, toplotnih črpalk in ostalih večjih sistemov za gretje/hlajenje in prezračevanje, ki vsebujejo fluorirane toplogredne pline in ozonu škodljive snovi za obdobje 3 let«

Podizvajalec	
Naziv in naslov:	
Številka vpisa v sodni register (št. vložka):	
Matična številka:	
Davčna številka:	
Odgovorna oseba za podpis pogodbe:	
Kontaktna oseba:	
Elektronski naslov kontaktne osebe:	
Spletni naslov:	
Telefon:	
Faks:	
Transakcijski račun:	
Davčna številka podizvajalca:	
Vrednost (v EUR brez DDV):	
Vrsta del, ki jih bo izvajal	

V skladu z določbo 5. odstavka 94. člena ZJN-3 zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika:

DA

NE

(ustrezno obkroži)

Razpisni obrazec se po potrebi kopira.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis podizvajalca:

Razpisni obrazec št. 2 – PONUDBENI PREDRAČUN

Številka ponudbe:

Datum:

Na podlagi javnega razpisa za oddajo naročila »**Redno vzdrževanje in popravilo klimatskih naprav, toplotnih črpalk in ostalih večjih sistemov za gretje/hlajenje in prezračevanje, ki vsebujejo fluorirane toplogredne pline in ozonu škodljive snovi za obdobje 3 let**«, številka objave javnega naročila _____, objavljenega na portal javnih naročil dne _____, dajemo ponudbo, kot sledi:

Ponudbo dajemo (ustrezno obkrožiti!):

a) samostojno

b) skupno ponudbo v skupini izvajalcev oz. podizvajalcev: _____

SKLOP 1:

uspešno, v skladu z navedeno razpisno dokumentacijo za znesek:

Tabela 1: Ponudnik poda ceno za letno redno vzdrževanje klima naprave iz 1. skupine in 2. skupine

	EM	Okvirna količina	Cena/EM (v EUR brez DDV)	Cena/skupaj za obdobje 1 leta (v EUR brez DDV)	Cena/skupaj za obdobje 3 let (v EUR brez DDV)
Letno redno vzdrževanje klima naprav skupina 1 v tehničnih prostorih SV, TK in EE naprav	kos	474			
Letno redno vzdrževanje klima naprav skupina 1 v BP GSM-R in RBP GSM-R	kos	355			
Letno redno vzdrževanje klima naprav skupina 1 v prometnih uradih, centrih vodenja prometa in kretniških postavljalnicah	kos	140			
Letno redno vzdrževanje klima naprav skupina 2	kos	136			
SKUPAJ za obdobje 3 let v EUR brez DDV					

Pri vrednotenju ponudbe Tabela 1 se upošteva vrednost »SKUPAJ za obdobje 3 let v EUR brez DDV«

Tabela 2: Ponudnik poda ceno za servisni pregled celotnega posameznega sistema navedenega v skupini 3

Sistem	EM	Št kosov	Cena/EM (v EUR brez DDV)	Cena/skupaj za obdobje 1 leta (v EUR brez DDV)	Cena/skupaj za obdobje 3 let (v EUR brez DDV)
Polletni servisni pregled sistema gretja/hlajenja in prezračevanja na postaji Koper	komplet	1			
Polletni servisni pregled sistema gretja/hlajenja na postaji Koper tovorna	komplet	1			
Polletni pregled sistema prezračevanja CVP Postojna	komplet	1			
Polletni pregled sistema centralne klimatizacije postaje Ljubljana	komplet	1			
Letni pregled VRF sistema Mitshubishi na postaji Ljubljana	komplet	1			
Letni pregled VRF sistema Fujitsu na postaji Ljubljana	komplet	1			
Polletni pregled sistema gretja/hlajenja s TČ na postaji Murska Sobota	komplet	1			
Polletni pregled sistema gretja/hlajenja s TČ stavbe LV Murska Sobota	komplet	1			
Polletni pregled sistema gretja/hlajenja s TČ zavetišča LV Divača na postaji Koper tovorna (montažni objekt)	komplet	1			
Letni pregled multisplit sistema na postaji Nova Gorica	komplet	1			
SKUPAJ za obdobje 3 let v EUR brez DDV					

Pri vrednotenju ponudbe Tabela 2 se upošteva vrednost »SKUPAJ za obdobje 3 let v EUR brez DDV«

Tabela 3: Popravila: ponudnik poda ceno za uro dela popravila klima in ostalih naprav iz 1. skupine, 2. skupine in 3. skupine

	EM	Cena/EM (v EUR brez DDV)
Popravilo klima naprav skupina 1 v tehničnih prostorih SV, TK in EE naprav	Delovna ura	
Popravilo klima naprav skupina 1 v BP GSM-R in RBP GSM-R	Delovna ura	
Popravilo klima naprav skupina 1 v prometnih uradih, centrih vodenja prometa in kretniških postavljalnicah	Delovna ura	
Popravilo klima naprav skupina 2	Delovna ura	
Popravilo toplotnih črpalk in ostalih večjih sistemov za gretje/hlajenje in prezračevanje stavb skupina 3	Delovna ura	
Povprečna cena delovne ure (v EUR brez DDV)		

Pri vrednotenju ponudbe Tabela 3 se upošteva »Povprečna cena delovne ure v EUR brez DDV«, ki se izračuna: seštevek vseh postavk deljeno s številom postavk (5 postavk)

Tabela 4:

	EM	Cena/EM (v EUR brez DDV)
Cena ogleda okvare in priprave ponudbe	kos	

Pri vrednotenju ponudbe Tabela 4 se upošteva »Cena ogleda okvare in priprave ponudbe (v EUR brez DDV)«

Tabela 5: Dobava plina in ostalega materiala

	EM	Cena/EM (v EUR brez DDV)
Dobava plina R32	kg	
Dobava plina R134	kg	
Dobava plina R407	kg	
Dobava plina R410	kg	
Kompresor SH 180 Meneurop (TČ Blubox)	kos	
Olje za kompresor 160 SZ Maneurop	kpl	
Elektronika za TČ Daikin RYMQ16T7Y1B	kos	
Kasetni filtri	kos	
Filc za filtre	M2	
Filtri za konvektorje Daikin ipd.	kos	
Emerson Lieberet HPW (WMO5SD) v BP GSM-R	EM	Cena/EM (v EUR brez DDV)
Kompresor	kos	
Ventilator	kos	
Uparjalnik	kos	
Kondenzator	kos	
Napajalnik s transformatorjem	kos	
Zunanja krmilna elektronika	kos	
Notranja krmilna elektronika	kos	
Mehanizem lopute za prezračevanje	kos	
Cosmotec industrial cooling (CVO0800220Z500) v RBP GSM-R	EM	Cena/EM (v EUR brez DDV)
Kompaktna hladilna enota	kpl	
Seštevek vrednosti vseh postavk (v EUR brez DDV)		

Pri vrednotenju ponudbe Tabela 5 se upošteva »Seštevek vrednosti vseh postavk v EUR brez DDV«

Tabela 6: Preverjanje uhajanja plina

Ponudnik poda ceno za izvedbo preverjanja uhajanja plina za klima naprave, ki vsebujejo 5 ton ekvivalenta CO₂ ali več in izdajo potrdila v kompletu.

	EM	Okvirno število sistemov	Cena/EM (v EUR brez DDV)	Cena/skupaj za obdobje 1 leta (v EUR brez DDV)	Cena/skupaj za obdobje 3 let (v EUR brez DDV)
Preverjanje uhajanja plina in izdaja potrdila	kpl	50			
SKUPAJ za obdobje 3 let v EUR brez DDV					

Pri vrednotenju ponudbe Tabela 6 se upošteva vrednost »SKUPAJ za obdobje 3 let v EUR brez DDV«

SKLOP 2:

	EM	Okvirna količina	Cena/EM (v EUR brez DDV)	Vrednost skupaj za obdobje 1 leta (v EUR brez DDV)	Vrednost skupaj za obdobje 3 let (v EUR brez DDV)
Redno letno vzdrževanje klima naprav	kos	623			
Redno letno vzdrževanje toplotne črpalke	kos	4			
Redno letno vzdrževanje prezračevalne naprave	kos	4			
Cena ogleda okvare (diagnostika) in priprave ponudbe	kos	40			
Popravilo klima naprave in toplotne črpalke	Delovna ura	300			
Preverjanje uhajanja plina za klima naprave in toplotne črpalke, ki vsebujejo 5 ton ekvivalenta CO ₂ ali več fluoriranih toplogrednih plinov in ozonu škodljivih snovi ter izdaja potrdila	kos	20			
Zagotavljanje požarne straže (Kolodvorska 11)	Delovna ura	20			
SKUPAJ v EUR brez DDV					

Ponudbena cena je **fiksna in nespremenljiva** do konca izvedbe naročila.

V primeru, da je naša ponudba sprejeta, bomo zagotovili finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v obliki in v znesku ter v rokih določenih v razpisni dokumentaciji in v pogodbi.

Strinjamo se, da naša ponudba velja za dobo **180** (stoosemdeset) dni od datuma, določenega za oddajo ponudbe, kot je določeno v razpisni dokumentaciji in bo za nas obvezujoča ter jo lahko sprejmete kadarkoli pred iztekom tega obdobja.

Dokler se ne pripravi in ne podpiše uradna pogodba med nami, ta ponudba, skupaj z vašim obvestilom o izboru ponudnika tvori med nami obvezujočo pogodbo.

Zavedamo se, da niste obvezani sprejeti najnižje ponudbe ali katerekoli ponudbe, ki jo prejmete.

PONUĐNIK:

(žig ponudnika in podpis osebe/oseb, ki so pooblašene za podpis ponudbe)

Razpisni obrazec št. 3 - IZJAVA POOBLAŠČENE OSEBE PONUDNIKA V ZVEZI S KAZNIVIMI DEJANJI

Javno naročilo: »Redno vzdrževanje in popravilo klimatskih naprav, toplotnih črpalk in ostalih večjih sistemov za gretje/hlajenje in prezračevanje, ki vsebujejo fluorirane toplogredne pline in ozonu škodljive snovi za obdobje 3 let«

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da naša družba ni bila pravnomočno obsojena zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12, uradno prečiščeno besedilo, v nadaljnjem besedilu KZ-1):

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno povečevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponaređanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

in

**POOBLASTILO
ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE**

Pooblašcam družbo SŽ - Infrastruktura, d.o.o., da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila za **»Redno vzdrževanje in popravilo klimatskih naprav, toplotnih črpalk in ostalih večjih sistemov za gretje/hlajenje in prezračevanje, ki vsebujejo fluorirane toplogredne pline in ozonu škodljive snovi za obdobje 3 let«**, od Ministrstva za pravosodje pridobi potrdilo iz kazenske evidence.

Polno ime podjetja: _____

Sedež podjetja: _____

Občina sedeža podjetja: _____

Številka vpisa v sodni register (št. vložka): _____

Matična številka podjetja: _____

Kraj in datum:

Žig ponudnika in podpis pooblaščene osebe:

OPOMBA:

Obrazec morajo izpolniti in podpisati ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci.

Če v državi, kjer ima sedež tuji ponudnik ali podizvajalec, noben organ ne izda zahtevanega potrdila, se predloži lastna izjava, overjena na sodišču, pri notarju ali drugem pristojnem upravnem organu, ki izkazuje in potrjuje zahtevano dejstvo. Izjava mora biti predložena v overjenem prevodu v slovenski jezik.

Razpisni obrazec št. 4 – IZJAVA ZAKONITEGA ZASTOPNIKA* V ZVEZI S KAZNIVIMI DEJANJI

Javno naročilo: »Redno vzdrževanje in popravilo klimatskih naprav, toplotnih črpalk in ostalih večjih sistemov za gretje/hlajenje in prezračevanje, ki vsebujejo fluorirane toplogredne pline in ozonu škodljive snovi za obdobje 3 let«

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam, da nisem bil/a pravnomočno obsojen/a zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. št. 50/12 uradno prečiščeno besedilo, v nadaljnjem besedilu KZ-1):

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno povečevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponaređanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257. a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1)

in

POOBLASTILO ZA PRIDOBITEV PODATKOV IZ KAZENSKE EVIDENCE

Ponudnik oz. vodilni (v primeru skupne izvedbe javnega naročila):

Ponudba/Pogodba št.: _____

SŽ - Infrastruktura, d.o.o.
Kolodvorska 11
1000 Ljubljana

Javno naročilo: »Redno vzdrževanje in popravilo klimatskih naprav, toplotnih črpalk in ostalih večjih sistemov za gretje/hlajenje in prezračevanje, ki vsebujejo fluorirane toplogredne pline in ozonu škodljive snovi za obdobje 3 let«

POOBLASTILO

Spodaj podpisani _____, EMŠO _____, kot _____ (vpiše se funkcija osebe, npr. zakoniti zastopnik, član nadzornega sveta,...) podjetja _____, izrecno in nepogojno pooblašča podjetje Slovenske železnice-Infrastruktura, d.o.o., za zastopanje pri pridobitvi potrdil o dejstvih vpisanih v kazenski evidenci tako za navedeno pravno osebo, kot za njenega zakonitega zastopnika.

Podatki _____:

EMŠO (obvezen podatek): _____

IME IN PRIIMEK: _____

DATUM ROJSTVA: _____

KRAJ ROJSTVA: _____

OBČINA ROJSTVA: _____

DRŽAVA ROJSTVA: _____

NASLOV STALNEGA/ZAČASNEGA BIVALIŠČA:

(ulica in hišna številka) _____

(poštna številka in pošta) _____

DRŽAVLJANSTVO: _____

MOJ PREJŠNJI PRIIMEK SE JE GLASIL: _____

Kraj in datum: _____

Žig: _____

Podpis ponudnika: _____

Pooblaščen za podpis izjave v imenu ponudnika: _____

(ime in priimek)

Opomba:

Izjavo izpolni oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta (ponudnika, partnerja v skupnem nastopu, podizvajalca) ali oseba, ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

Če v državi, kjer ima sedež tuji ponudnik ali podizvajalec, noben organ ne izda zahtevanega potrdila, se predloži lastna izjava, overjena na sodišču, pri notarju ali drugem pristojnem upravnem organu, ki izkazuje in potrjuje zahtevano dejstvo. Izjava mora biti predložena v overjenem prevodu v slovenski jezik.

Razpisni obrazec št. 5 – KROVNA IZJAVA GOSPODARSKEGA SUBJEKTA

Ponudnik (in partnerji skupnega nastopa v primeru skupne izvedbe javnega naročila):

Javno naročilo: »Redno vzdrževanje in popravilo klimatskih naprav, toplotnih črpalk in ostalih večjih sistemov za gretje/hlajenje in prezračevanje, ki vsebujejo fluorirane toplogredne pline in ozonu škodljive snovi za obdobje 3 let«

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- vse kopije dokumentov, ki so priloženi ponudbi, ustrezajo originalom;
- ne bomo imeli do naročnika predmetnega razpisa nobenega odškodninskega zahtevka, če ne bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik, oz. da v primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila ne bomo zahtevali povrnitve nobenih stroškov, ki smo jih imeli s pripravo ponudbene dokumentacije;
- vse navedbe iz ponudbe ustrezajo dejanskemu stanju - ponudnik naročniku daje pooblastilo, da jih preveri pri pristojnih organih, za kar bomo na naročnikovo zahtevo predložili ustrezna pooblastila, če jih bo ta zahteval;
- v celoti sprejemamo pogoje javnega razpisa in vse pogoje, navedene v razpisni dokumentaciji, pod katerimi dajemo svojo ponudbo, ter soglašamo, da bodo ti pogoji v celoti sestavni del pogodbe;
- smo pri pripravi ponudbe in bomo pri izvajanju pogodbe spoštovali obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu pri delu, zaposlovanju in delovnih pogojih, veljavnih v Republiki Sloveniji;
- bomo vsa zahtevana dela izvajali strokovno in kvalitetno po pravilih stroke v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji);
- smo tehnično in strokovno sposobni izpolniti naročilo, ki je predmet tega javnega naročila;
- bomo javno naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom;
- bomo predložili finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti;
- smo ob izdelavi ponudbe pregledali vso razpoložljivo razpisno dokumentacijo;
- smo v celoti seznanjeni z vso relevantno zakonodajo, ki se upošteva pri oddaji tega javnega naročila;
- smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;
- za nas ne obstaja absolutna prepoved poslovanja z naročnikom, kot izhaja iz 35. člena ZIntPK;
- so navedeni podatki v ponudbi in prilogah resnični in verodostojni.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

1. da naši družbi in osebam, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa družbe ali osebam, ki imajo pooblastila za njeno zastopanje ali odločanje ali nadzor v njej, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15; v nadaljevanju ZJN-3);
2. da na dan, ko je potekel rok za oddajo ponudb, nismo izločeni iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja;
3. da nismo kršili obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3;
4. da nad nami ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, naših sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, naše poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države nad nami ni začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;

5. da pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 75. do 81. člena ZJN-3 v tem ali predhodnih postopkih nismo namerno podali zavajajoče razlage ali teh informacij nismo zagotovili,
6. da nimamo na dan, ko je bila oddana ponudba, v skladu s predpisi države, v kateri imamo sedež, zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v vrednosti 50 EUR ali več.
7. da smo seznanjeni, da se šteje, da ne izpolnujemo obveznosti iz prejšnje točke tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave nismo imeli predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave;
8. da v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri nas ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri bi nam bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.
9. da smo sposobni za opravljanje poklicne dejavnosti in da smo vpisani v sodni register ali poslovni register pod št.
10. da imamo registrirano dejavnost za opravljanje storitev, ki so predmet tega javnega naročila v državi, v kateri imamo sedež ter vsa potrebna dovoljenja za opravljanje te dejavnosti;
11. da naš račun v zadnjih šestih mesecih ni bil blokiran zaradi neizpolnjevanja finančnih obveznosti in da bomo na zahtevo naročnika, v roku, ki ga bo le-ta določil, predložili potrdilo banke o (ne)obstoju okoliščine iz te točke.

S podpisom te izjave izjavljamo, da izpolnujemo vse pogoje iz razpisne dokumentacije, za katere je navedeno, da se izpolnjevanje izkazuje s podpisom te izjave!

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

OPOMBA:

Obrazec morajo izpolniti, podpisati in potrditi ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci, v kolikor ne bodo predložili ESPD obrazca.
Obrazec se po potrebi kopira.

Če v državi, kjer ima sedež tuji ponudnik ali podizvajalec, noben organ ne izda zahtevanega potrdila, se predloži lastna izjava, overjena na sodišču, pri notarju ali drugem pristojnem upravnem organu, ki izkazuje in potrjuje zahtevano dejstvo. Izjava mora biti predložena v overjenem prevodu v slovenski jezik.

Razpisni obrazec št. 6– IZJAVA PONUDNIKA, DA JE SPOSOBEN ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI

Javno naročilo: »Redno vzdrževanje in popravilo klimatskih naprav, toplotnih črpalk in ostalih večjih sistemov za gretje/hlajenje in prezračevanje, ki vsebujejo fluorirane toplogredne pline in ozonu škodljive snovi za obdobje 3 let«

PONUDNIK:

IZJAVA PONUDNIKA, DA JE SPOSOBEN ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, **da smo sposobni za opravljanje poklicne dejavnosti:**

1. da smo vpisani:

- ☐ v sodni register ali poslovni register
- ☐ pod št.

2. da imamo registrirano dejavnost

oziroma

3. da smo vpisani v register poklicev ali trgovski register

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

Obrazec morajo izpolniti in podpisati ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci.

Razpisni obrazec št. 7– IZJAVA O SPREJEMANJU VSEH OSTALIH POGOJEV

Ponudnik (in partnerji skupnega nastopa v primeru skupne izvedbe javnega naročila):

I Z J A V A

Javno naročilo: »Redno vzdrževanje in popravilo klimatskih naprav, toplotnih črpalk in ostalih večjih sistemov za gretje/hlajenje in prezračevanje, ki vsebujejo fluorirane toplogredne pline in ozonu škodljive snovi za obdobje 3 let«

V zvezi z izpolnjevanjem pogojev ponudnikov za izdelavo ponudbe pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljam:

- da se v celoti strinjam in sprejemam pogoje naročnika, navedene v Navodilih ponudnikom za izdelavo ponudbe za udeležbo na javnem razpisu in na tej osnovi dajemo svojo ponudbo;
- da smo ob izdelavi ponudbe pregledali vso razpoložljivo razpisno dokumentacijo, da smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo razpisanih del ter da smo seznanjeni s pogoji razpisne dokumentacije in da z njimi soglašamo;
- da se strinjam z dodatki, ki so bili izdani v zvezi z razpisno dokumentacijo;
- da se strinjam opredeljenimi določili vzorca pogodbe in jo bomo v primeru, da bomo izbrani za izvajanje predmeta javnega naročila, podpisali brez dodatnih zahtev in ugovorov;
- da se strinjam, da je/bo naša ponudba izločena, če smo dali namerno zavajajoče izjave in podatke v zvezi z izpolnjevanjem pogojev določb glede sposobnosti za opravljanje poklicne dejavnosti, ekonomske in finančne sposobnosti, tehnične in strokovne sposobnosti in drugih podatkov, potrebnih za ugotovitev sposobnosti za sodelovanje v postopku oddaje tega javnega naročila.

Navedeni podatki so resnični in smo jih, če bo naročnik le-te zahteval, pripravljeni dokazati s predložitvijo ustreznih dokazil oziroma potrdil.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

Obrazec morajo izpolniti in podpisati ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci.

Razpisni obrazec št. 8– REFERENCE PONUDNIKA

SŽ - Infrastruktura, d. o. o.
Kolodvorska 11
1000 Ljubljana

Datum: _____

Ponudba št.: _____

Javno naročilo: »Redno vzdrževanje in popravilo klimatskih naprav, toplotnih črpalk in ostalih večjih sistemov za gretje/hlajenje in prezračevanje, ki vsebujejo fluorirane toplogredne pline in ozonu škodljive snovi za obdobje 3 let«

Ponudnik (in partnerji skupnega nastopa v primeru skupne izvedbe javnega naročila):

- A) PONUDNIKA
b) PODIZVAJALCA

(OZNAČITI USTREZNO)

Ponudniki morajo izpolniti spodaj navedeni obrazec kot dokaz, da izpolnjujejo referenčne pogoje, določene v točki G.1 »Pogoji za sodelovanje – Tehnična in kadrovska sposobnost« iz te razpisne dokumentacije, kar dokažejo s pisnim potrdilom reference (z žigom in podpisom naročnika – potrjevalca reference).

SKLOP	Pogodba/naročilo	Obdobje (od _____ do _____)	Naročnik (naziv in naslov)	Vrednost v EUR brez DDV

(ime in priimek)

Datum:

Žig in podpis ~~naročnika~~ **ponudnika:**

Razpisni obrazec št. 8a - POTRDILO REFERENCE

Javno naročilo: »Redno vzdrževanje in popravilo klimatskih naprav, toplotnih črpalk in ostalih večjih sistemov za gretje/hlajenje in prezračevanje, ki vsebujejo fluorirane toplogredne pline in ozonu škodljive snovi za obdobje 3 let«

Naročnik - potrjevalec reference

.....
.....
.....

I Z J A V A

Izjavljamo, da je podjetje:

.....

izvedlo naslednje vrste del:

.....
.....

po pogodbi št. z dne

naziv projekta/naročila:

v obdobju, oziroma od do

Vrednost del:

Projekt/storitev je bila opravljena strokovno, v roku in v skladu z določili pogodbe.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis potrjevalca reference:

Obrazec se kopira, izpolni in podpiše za vse projekte/naročila ponudnika, vseh partnerjev v skupnem nastopu in vseh podizvajalcev.

Razpisni obrazec št. 9 – KADROVSKA SPOSOBNOST

SŽ - Infrastruktura, d. o. o.
Kolodvorska 11, 1000 Ljubljana

IME IN NASLOV PONUDNIKA

Datum: _____
Ponudba št.: _____

Javni razpis: »Redno vzdrževanje in popravilo klimatskih naprav, toplotnih črpalk in ostalih večjih sistemov za gretje/hlajenje in prezračevanje, ki vsebujejo fluorirane toplogredne pline in ozonu škodljive snovi za obdobje 3 let«

PODATKI O KADRU

Ponudnik je dolžan navesti ime in priimek ter ostale zahtevane podatke kadra, ki bo sodeloval pri izvajanju pogodbe in ki izpolnjuje kadrovske pogoje, določene v točki G.2 »Pogoji za sodelovanje – Kadrovska sposobnost« iz te razpisne dokumentacije.

10 USPOSOBLJENIH SERVISERJEV:

	Seznam serviserjev (ime in priimek)	Sedanja zaposlitev	Datum rojstva
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

9.			
10.			

VZDRŽEVALCI OZ. SERVISERJI (ki imajo pridobljeno spričevalo za Program A (hlajenje/klimatizacija/toplotne črpalke), izdano s strani pristojnega ministrstva, v skladu z 29. členom Uredbe o uporabi fluoriranih toplogrednih plinov in ozonu škodljivih snovi (Ur. l. RS 60/16):

	Seznam serviserjev oz. vzdrževalcev (ime in priimek)	Sedanja zaposlitev	Datum rojstva
1.			
2.			
3.			

Ponudnik navede samo tisti kader, ki je zahtevan v točki G.2 »Pogoji za sodelovanje – Kadrovska sposobnost« te razpisne dokumentacije.

V zgornjih tabelah se po potrebi doda vrstice.

Ponudnik lahko pogoje kadrovske sposobnosti izpolnjuje z drugimi gospodarskimi subjekti (partnerji v skupni ponudbi, podizvajalci), če bodo slednji tudi izvedli dela, za katera se zahtevajo te zmogljivosti.

Naročnik si pridružuje pravico preveriti resničnost navedb glede navedenih podatkov o kadru oz. zahtevati dodatna dokazila v zvezi z dokazovanjem izpolnjevanja pogojev kadrovske sposobnosti, določenih v tej razpisni dokumentaciji.

Kraj in datum:

Žig.

Podpis:

Razpisni obrazec št. 10 - VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA RESNOST PONUDBE

Javno naročilo: »Redno vzdrževanje in popravilo klimatskih naprav, toplotnih črpalk in ostalih večjih sistemov za gretje/hlajenje in prezračevanje, ki vsebujejo fluorirane toplogredne pline in ozonu škodljive snovi za obdobje 3 let«

Ponudnik:.....

Naročnik:
SŽ-Infrastruktura, d.o.o.
Kolodvorska 11
1000 Ljubljana

Ljubljana, dne

Izvajalec:

.....

(kraj in datum)

V zavarovanje resnosti ponudbe za Sklop (št. ponudbe) do naročnika SŽ-Infrastruktura, d.o.o., dane datum :....., izročamo družbi SŽ-Infrastruktura, d.o.o. kos podpisanih bianco menic, ki jih je podpisala pooblaščen osebja za podpisovanje pri banki:

..... (ime in priimek, status v podjetju), ki se podpisuje.....

S podpisom te menične izjave nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo družbo SŽ-Infrastruktura, d.o.o., da izpolni menico za znesek **12.000,00** ter izpolni vse druge sestavne dele menic, ki niso izpolnjeni in sicer tako z bistvenimi kot opcijskimi meničnimi sestavinami in klavzulami po svoji presoji, brez poprejšnjega obvestila ter uporabi izpolnjene menice za izterjavo obveznosti v naslednjih primerih:

- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi ali
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe, ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami teh navodil ponudnikom, ali ne predloži ali zavrne predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami teh navodil in pogodbe.

Odreka se vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici, kakor tudi ugovorom v sodnem postopku in se zavezuje menico ob dospelosti plačati.

Menica naj bo izpolnjena z vpisom poljubnega datuma dospelosti in s klavzulo »brez protesta«.

Izdajatelj menice pooblašča naročnika SŽ-Infrastruktura, d.o.o., Kolodvorska 11, 1000 Ljubljana (polni naslov), da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem nalog za plačilo oziroma pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

TRR št.:

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblašča banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Ta menična izjava velja

(Kraj in datum)

Izdajatelj menice:

(Žig in lastnoročni podpis zakonitega zastopnika)

Priloga:

..... kos bianco menic

OPOMBA: Menica z menično izjavo za resnost ponudbe, mora biti predložena do roka za predložitev ponudb v vložišče naročnika, s pripisom ne odpiraj in oznako javnega naročila ter oznako sklopa.

Razpisni obrazec št. 11 – VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Izdajatelj menice

V zavarovanje svojih pogodbenih obveznosti do naročnika SŽ-Infrastruktura, d.o.o. po pogodbi (naziv pogodbe, številka), »**Redno vzdrževanje in popravilo klimatskih naprav, toplotnih črpalk in ostalih večjih sistemov za gretje/hlajenje in prezračevanje, ki vsebujejo fluorirane toplogredne pline in ozonu škodljive snovi za obdobje 3 let**« (predmet pogodbe), sklenjene datum :....., izročamo družbi SŽ-Infrastruktura, d.o.o. kom podpisanih bianco menic, ki jih je podpisala pooblaščen oseb za podpisovanje pri banki:..... (ime in priimek, status v podjetju), ki se podpisuje

S podpisom te menične izjave nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo družbo SŽ-Infrastruktura, d.o.o., da izpolni menico za znesek ter izpolni vse druge sestavne dele menic, ki niso izpolnjeni in sicer tako z bistvenimi kot opcijskimi meničnimi sestavinami in klavzulami po svoji presoji, brez poprejšnjega obvestila ter uporabi izpolnjene menice za izterjavo obveznosti v naslednjih primerih:

- če izvajalec ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izvajalec ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izvajalec ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izvajalec ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če bo izvajalec prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe.

Odrekam se vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici, kakor tudi ugovorom v sodnem postopku in se zavežemo menico ob dospelosti plačati.

Menica naj bo izpolnjena z vpisom poljubnega datuma dospelosti in s klavzulo »brez protesta«.

Izdajatelj menice pooblašča naročnika SŽ-Infrastruktura, d.o.o.,, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.

Tako dajem nalog za plačilo oziroma pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov:

.....TRR št.:

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblašča banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Ta menična izjava velja do

(Kraj in datum)

Izdajatelj menice:

(Žig in lastnoročni podpis zakonitega zastopnika)

Priloga:

kom bianco menic

Opomba: Ponudnik ne prilaga menice!

Ponudnik parafira in priloži vzorcu pogodbe (Razpisni obrazca št. 14) en izvod obrazca 12.

Izbrani ponudnik bo podpisal šest pogodb, z vsako od družb naročnic posebej, k vsaki podpisani pogodbi bo moral predložiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Razpisni obrazec št. 12– IZJAVA PONUDNIKA O POSREDOVANJU PODATKOV

Ponudnik (in partnerji skupnega nastopa v primeru skupne izvedbe javnega naročila):

Javno naročilo: »Redno vzdrževanje in popravilo klimatskih naprav, toplotnih črpalk in ostalih večjih sistemov za gretje/hlajenje in prezračevanje, ki vsebujejo fluorirane toplogredne pline in ozonu škodljive snovi za obdobje 3 let«

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da bomo naročniku, na njegov poziv, v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, posredovali podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarji, komanditisti ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.
- udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Podatke bomo naročniku posredovali v roku 8 (osmih) dni, od dneva prejema poziva.

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika:

OPOMBA:

Obrazec morajo izpolniti, podpisati in potrditi ponudnik in vsi partnerji v skupnem nastopu.

Obrazec se po potrebi kopira.

Razpisni obrazec št. 13 - VZOREC POGODBE

.....,
Osnovni kapital: _____ EUR
Mat. št. _____, davčni zavezanec,
Identifikacijska številka za DDV: SI _____, Transakcijski račun:
ki jo zastopa
(v nadaljevanju besedila: naročnik)

in

.....,
Osnovni kapital: _____ EUR
Mat. št. _____, davčni zavezanec,
Identifikacijska številka za DDV: SI _____, Transakcijski račun:
ki jo/ga zastopa
(v nadaljevanju besedila: izvajalec)

skleneta naslednjo pogodbo

POGODBA NAB št.

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je bil izvajalec izbran kot najugodnejši ponudnik, na podlagi izvedenega javnega naročila po 40. členu Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015, 14/2018, 121/2021, 10/2022, 74/22 – odl. US in 100/22 – ZNUZSZS; v nadaljevanju »ZJN-3«), objavljenega na portalu javnih naročil, št. objave _____, __. __. 2023.

I. PREDMET POGODBE**1. člen**

Predmet pogodbe je izvedba storitev rednega vzdrževanja in popravila klimatskih naprav, (toplotnih črpalk in ostalih večjih sistemov za gretje/hlajenje in prezračevanje) sklopa _____, ki jih naročnik po obsegu in časovno ne more vnaprej določiti, predvideti.

Pogodbeni stranki se dogovorita, da bo naročnik naročal storitve po potrebi in z izdajo posameznega naročila izvajalcu. Naročnik ni zavezan naročiti storitev rednega vzdrževanja za vse klimatske naprave iz seznama.

Izvajalec mora vse naročene storitve izvesti v zahtevanem obsegu, v skladu s tehničnimi zahtevami iz razpisne dokumentacije in z usposobljenim kadrom.

II. POGODBENE CENE**2. člen**

Pogodbene cene po tej pogodbi so določene na podlagi ponudbenega predračuna in so skladne s ponudbo št. _____, za sklop _____ ki je sestavni del te pogodbe.

V primeru okvare naprave (klimatske naprave, toplotnih črpalk in ostalih večjih sistemov za gretje/hlajenje in prezračevanje stavb) izvajalec pripravi ponudbo, ki mora biti v skladu s cenami iz ponudbenega predračuna, ki je sestavni del te pogodbe. Ponudba za popravilo klima naprave mora biti specificirana (število ur dela, cena materiala, plina ...).

Izvajalec bo na podlagi zahteve naročnika dolžan z dokumentom dokazati ceno posameznega materiala (dobavnica, uradni cenik proizvajalca ...). Material, rezervni ali nadomestni deli, ki jih bo izvajalec uporabljal oz. vgrajeval pri popravilu, se bo obračunaval po dejansko vgrajenih količinah.

Cene ne vključujejo predpisanega davka na dodano vrednost.

Ocenjena vrednost pogodbe je _____ EUR brez DDV.

Cene so v času veljavnosti pogodbe fiksne in nespremenljive in zajemajo vse morebitne podražitve. Če naročnik ugotovi, da je izvajalec zaračunal storitev po višji ceni kot je ta določena s pogodbo, jo mora na zahtevo naročnika popraviti oziroma uskladiti s ceno iz te pogodbe.

III. NAČIN PLAČILA

3. člen

Naročnik se zavezuje, da bo svojo obveznost do izvajalca poravnal v 30 dneh od dneva prejema računa. Obvezna priloga k računu je specifikacija opravljenih del – delovni nalog, ki mora biti podpisan s strani naročnika.

Račun za popravilo klime naprave mora biti specifičen (število ur dela, material, plin...).

Kupec se zavezuje, da bo svojo obveznost do prodajalca iz 3. člena te pogodbe poravnal v 30 dneh od prejema računa na transakcijski račun prodajalca št. _____, odprt pri _____

Poleg številke pogodbe je obvezen podatek na vsakem izdanem računu sklic na številko nabavnega naročila na osnovi pogodbe, ki jo bo kupec sporočil prodajalcu po podpisu pogodbe.

Za nepravočasno poravnavo obveznosti po tej pogodbi je naročnik dolžan plačati zakonite zamudne obresti, ki veljajo v času plačilne zamude.

Izvajalec/podizvajalec ne sme svoje denarne terjatve do naročnika odstopiti tretji osebi brez predhodnega pisnega soglasja naročnika. V primeru, da naročnik s prenosom terjatve soglaša, sme izvajalcu/podizvajalcu zaračunati manipulativne stroške takšnega prenosa v višini 3 % vrednosti prenesene terjatve (brez DDV) oziroma ne več kot 100,00 EUR brez DDV.

III.a PODIZVAJALCI

3.a člen

Poleg prodajalca sodelujejo pri izvedbi naročila tudi naslednji podizvajalci:

1. _____ (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka, transakcijski račun in SWIFT oz. BIC koda banke)

- vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec:

.....
- predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe del:

2. _____ (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka, transakcijski račun in SWIFT oz. BIC koda banke)

- vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec:

.....
- predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe del:

.....

Podizvajalec lahko plačilo od kupca zahteva samo v primeru in obsegu tistih del, ki so kot nesporna potrjena s strani prodajalca.

Prodajalec pooblašča kupca, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem, soglasje podizvajalca, na podlagi katerega kupec namesto prodajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do prodajalca, je sestavni del pogodbe.

Prodajalec mora k svojemu računu oz. situaciji obvezno priložiti z njegove strani potrjene račune oz. situacije svojih podizvajalcev, ker so neposredna plačila podizvajalcem po zakonu obvezna.

Prodajalec se nadalje izrecno obvezuje, da mora v primeru, če odda sprejeto izvedbo storitev/del podizvajalcem oz. spremeni podizvajalca, pridobiti predhodno pisno soglasje kupca, za kar se sklene aneks k tej pogodbi, pri čemer mora podizvajalec izpolnjevati zahteve iz razpisne dokumentacije, ki se nanašajo na izpolnjevanje pogojev podizvajalcev predmetnega naročila.

IV. ROK ZA IZVEDBO DEL

4. člen

Za posamezno naročeno storitev znotraj sklopa na različnih lokacijah po Sloveniji, v spodaj navedenih rokih:

		Redno letno vzdrževanje	Popravilo naprave
Sklop 1	Prva skupina	v roku 5 delovnih dni od dneva prejema pisnega naročila po e-pošti,	V roku 24 ur od dneva prejema pisnega naročila po e-pošti v mesecih: Junij, Julij, Avgust, in 48 ur od dneva prejema pisnega naročila po e-pošti v vseh drugih mesecih
	Druga skupina	v roku 10 delovnih dni od dneva prejema pisnega naročila po e-pošti	48 ur, od dneva prejema pisanega naročila po e-pošti
	Tretja skupina	v roku 5 delovnih dni od dneva prejema pisnega naročila po e-pošti	24 ur od dneva prejema pisnega naročila po e-pošti. Ta rok se lahko podaljša le, če popravilo vključuje dobavo rezervnih delov, katerih dobavni rok je daljši od 24 ur. Izvajalec mora v takem primeru naročniku predložiti obrazložitev razlogov za podaljšanje roka in dokazilo o roku dobave, ta pa se mora s tem strinjati.
Sklop 2		v roku 10 delovnih dni od dneva prejema pisnega naročila po e-pošti	48 ur, od dneva prejema pisnega naročila po e-pošti RAZEN za naročnika SŽ 24 ur od dneva prejema pisnega naročila po e-pošti v mesecih: junij, julij, avgust za sobe 101-105, 125-126, 204 in 304 (Kolodvorska 11, Ljubljana). Ta rok se lahko podaljša le, če popravilo vključuje dobavo rezervnih delov, katerih dobavni rok je daljši od 24 ur. Izvajalec mora v takem primeru naročniku predložiti obrazložitev razlogov za podaljšanje roka in dokazilo o roku dobave, ta pa se mora s tem strinjati. V roku 48 ur od dneva prejema pisnega naročila po e-pošti za vse ostale sobe ter v vseh drugih mesecih.

Pojasnilo k rokom izvedbe:

- Zahtevani rok pomeni: odzivni čas + celotna izvedba vzdrževanja + izpolnitev ter predložitve vseh zahtevanih obrazcev).

V primeru, da izvajalec v zahtevanem roku ne popravi klime naprave (velja za naprave iz prve skupine sklopa 1) mora naročniku brezplačno zagotoviti nadomestno klimatsko napravo. Nadomestna klimatska naprava mora imeti enake ali boljše karakteristike in mora brezhibno delovati (24 ur in vse dni, za kolikor je nameščena). Identično velja tudi za tretjo skupino sklopa 1 v primerih, ko traja popravilo več kot 5 dni. V tem primeru mora ponudnik zagotoviti nadomestno hlajenje/ gretje v kolikor temperature v kritičnih delovnih prostorih presegajo 28°C oz. so nižje od 18°C.

Elektronski naslov izvajalca za naročanje storitev vzdrževanja in popravil: _____

V. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

5. člen

Izvajalec se obvezuje:

- da bo storitve izvajal strokovno in kvalitetno, skladno s pogoji in navodili naročnika ter proizvajalca posamezne vzdrževane naprave in skladno z veljavnimi tehničnimi predpisi, normativi in standardi,
- da bo pri vzdrževanju in popravilu naprav vgrajeval samo originalne nadomestne dele, razen za naprave starejšega letnika, za katere originalnih nadomestnih delov ni več mogoče zagotoviti,
- vzpostavil in vodil evidenco posegov oz. popravil, vzdrževanja in nastavitvev posamezne naprave,
- da bo izpolnil servisno knjigo vzdrževanja (evidenca vzdrževalnih in servisnih posegov), ki mu jo bo dostavil naročnik,

- da bo ob rednem letnem pregledu klimatske naprave izdal potrdilo o uhajanju ozonu škodljivih snovi,
- da bo ob rednem letnem pregledu izdal obvestilo, katere klimatske naprave niso ustrezne oz. ne izpolnjujejo zahtevani standardov za nadaljnje obratovanje,
- da bo pred pričetkom del od družbe SŽ – Infrastruktura, d.o.o., Kolodvorska ulica 11, Ljubljana, pridobil dovoljenje za gibanje in delo v progovnem pasu za vsakega delavca posebej (velja za sklop 1),
- da bo za popravilo klimatskih naprav v tehničnih prostorih zagotavljal dežurstvo 24 ur na dan in vse dni v letu (velja za naprave iz prve in tretje skupine sklopa 1).

Izvajalec se obvezuje izvajati storitve po tej pogodbi v skladu z:

1. Uredbo o uporabi fluoriranih toplogrednih plinov in ozonu škodljivih snoveh (Ur. l. RS, št. 60/2016, 49/2020-ZIUZEOP, 44/2022 –ZVO-2),
2. Uredbo (EU) št. 517/2014 o fluoriranih toplogrednih plinih in razveljavitvi Uredbe (ES) št. 842/2006 in
3. Uredbo (ES) št. 1005/2009 o snoveh, ki tanjšajo ozonski plašč.

Po opravljeni storitvi rednega vzdrževanja po posamezni klimatski napravi ali toplotni črpalki, ki vsebuje 5 ton ekvivalenta CO₂ ali več toplogrednih plinov, mora izvajalec:

- izpolniti servisno knjigo vzdrževanja (evidenca vzdrževalnih in servisnih posegov), ki mu jo mora pred tem dostaviti naročnik,
- izdati potrdilo o opravljenem preverjanju uhajanja (v roku 5 delovnih dni, od dneva opravljene storitve).

Izvajalec je seznanjen z vsebino Okoljske politike skupine SŽ (priloga razpisne dokumentacije in te pogodbe) in s Splošnimi okoljevarstvenimi pogoji za pogodbenike skupine SŽ (priloga razpisne dokumentacije in te pogodbe), ki jih mora ustrezno upoštevati.

VI. VIŠJA SILA

6. člen

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo po sklenitvi pogodbe neodvisno od volje in izven sfere delovanja pogodbenih strank in ki jih pogodbeni stranki nista mogli predvideti ob sklepanju te pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti. Kot primer višje sile se štejejo naravne nesreče ali katastrofalni dogodki, kot npr. jedrske nesreče, požar, poplave, viharji ali potresi; dejanja ali opustitve s strani civilnih ali vojaških oblasti.

Pandemija Covid 19 in njene posledice je v trenutku sklepanja pogodbe znano dejstvo in ne spada pod višjo silo.

Pogodbena stranka, na katere strani je višja sila nastala, je dolžna sopogodbenika pisno obvestiti o nastopu in tudi o prenehanju višje sile, poleg tega pa mora sopogodbeniku predložiti verodostojne dokaze o obstoju in trajanju višje sile najkasneje v treh dneh po nastopu oziroma prenehanju višje sile. Nobena od pogodbenih strank ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih obveznosti iz razlogov, ki so izven njenega nadzora oziroma sfere delovanja.

VII. POGODBENA KAZEN

7. člen

Izvajalec je v primeru zamude pri izvedbi del, ki ni posledica višje sile ali razlogov na strani naročnika, dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 0,3 % od vrednosti posameznega naročila, za vsak zamujen dan.

Pogodbena kazen se zaračuna v primeru, da je izvajalec v zamudi z izvedbo več kot pet delovnih dni od roka dobave oz. izvedbe, ki ga določa ta pogodba.

Pogodbena kazen se lahko obračuna do vključno 30 dni (koledarskih) zamude. Za nadaljnjo zamudo lahko naročnik izvajalcu unovči zavarovanje za dobro izvedbo posla.

V primeru nepravilne izpolnitve pogodbenih obveznosti, lahko naročnik izvajalcu zaračuna pogodbeno kazen v višini 10 % ocenjene pogodbene vrednosti.

Pogodbeni stranki sta soglasni, da v primeru zamude z izpolnitvijo, izvajalca ob sprejemu izpolnitve ni potrebno posebej obvestiti o pridržanju pravice do obračuna pogodbene kazni, pač pa se pogodbeni kazni lahko obračuna v skladu z določili te pogodbe ob vsaki zamudi brez obvestila.

VIII. ZASTOPNIKI POGODBENIH STRANK/SKRBNIKI POGODBE

8. člen

Pooblaščen zastopnik/skrbnik pogodbe na strani naročnika je:.....

Pooblaščen zastopnik/skrbnik pogodbe na strani izvajalca je:

Pogodbeni stranki imata pravico v primeru objektivnih razlogov zamenjati v tej točki navedene zastopnike. O spremembi se morata pisno obvestiti. Zaradi spremembe skrbnika pogodbe ni potrebno sklepati aneksa k pogodbi.

IX. ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

9. člen

Za vestno in kakovostno izvedbo del po tej pogodbi bo izvajalec v roku desetih (10) dni po podpisu pogodbe izročil naročniku menico z menično izjavo za dobro izvedbo pogodbениh obveznosti v višini 10 % ocenjene pogodbene vrednosti z DDV, z veljavnostjo 30 dni, po prenehanju veljavnosti pogodbe.

X. VELJAVNOST POGODBE

10. člen

Pogodba je sklenjena za obdobje treh let od podpisa pogodbe, in stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki pod pogojem, da izvajalec naročniku predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbениh obveznosti.

Stranki sta soglasni, da naročnik lahko pogodbo predčasno kadarkoli odpove z enomesečnim odpovednim rokom, ki začne teči s prvim dnem v naslednjem mesecu, ko je nasprotna stranka odpoved prejela.

XI. ODPOVED POGODBE

11. člen

V primeru, da ponudnik ne izpolnjuje pogodbениh obveznosti na način, predviden v razpisni dokumentaciji in tej pogodbi o izvedbi javnega naročila, začne naročnik ustrezne postopke za njeno prekinitve.

Odpovedni enomesečni rok prične teči z dnem prejema priporočene poštne pošiljke.

XII. RAZVEZNI POGOJI

12. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali podizvajalca, ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - o plačilom za delo,
 - o delovnim časom,
 - o počitki,
 - o opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno,

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če dobavitelj nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu dobavitelj ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnje točke se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil dobavitelja.

Če naročnik v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

XIII. PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

13. člen

Na podlagi Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS št. 69/2011-UPB2), je nična vsaka pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbenice stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla,
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti,
- ter za vsako drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu, ki pogodbo sklepa, povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Pogodbene stranke so se dolžne vzdržati vsakršnih ravnanj, ki bi na podlagi vsebine iz 1. odstavka pomenila kršitev zakonskih določil.

V primeru, da naročnik ugotovi domnevni obstoj dejanskega stanja iz 1. In 2. odstavka tega člena, je dolžan sprožiti postopek ugotavljanja ničnosti pogodbe ter o tem obvestiti pristojne organe pregona.

XIV. KONČNE DOLOČBE

14. člen

Morebitna nesoglasja bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. V primeru, da sporazumna rešitev ne bo mogoča, bo spore reševalo pristojno sodišče v Ljubljani.

15. člen

Pogodba je sestavljena v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik tri (3), izvajalec pa en (1) izvod.

NAROČNIK:

IZVAJALEC:

Podpisano dne,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,

Podpisano dne

Priloge:

- Priloga 1: Okoljska politika skupine SŽ
- Priloga 2: Splošni okoljevarstveni pogoji za pogodbenike skupine SŽ

OPOMBA: Izbrani ponudnik bo sklenil 6 pogodb, z vsako odvisno družbo v skupini SŽ posebej.

Razpisni obrazec št. 14 – TEHNIČNE ZAHTEVE NAROČNIKA

Javno naročilo: »Redno vzdrževanje in popravilo klimatskih naprav, toplotnih črpalk in ostalih večjih sistemov za gretje/hlajenje in prezračevanje, ki vsebujejo fluorirane toplogredne pline in ozonu škodljive snovi za obdobje 3 let«

Naprave naročnika SŽ – Infrastruktura, d.o.o. so razdeljene v 3 (tri) skupine:

1. Redno vzdrževanje in popravilo klimatskih naprav za zagotavljanje dejavnosti vodenja železniškega prometa

Prva skupina obsega seznam klima naprav potrebnih za zagotavljanje dejavnosti vodenja železniškega prometa. Seznam klima naprav tega sklopa je v datoteki – prilogi »Seznam klima naprav skupine 1«. Zaradi specifičnosti posameznih lokacij so klima naprave zbrane v treh zavihkih in sicer:

- Klima naprave v prostorih SV, TK in EE naprav. Skupna količina klima naprav vključno s podatki o lokaciji in tehničnimi podatki je razvidna iz preglednice. Ponudnik mora pri pripravi ponudbe upoštevati, da je dostop do klima naprav zagotovljen s cestnim vozilom.
- Klima naprave v BP GSM-R in RBP GSM-R (bazne postaje in repetitorji baznih postaj, se nahajajo ob železniških progah v hiškah in prostostojećih omarah). Skupna količina klima naprav vključno s podatki o lokaciji in tehničnimi podatki je razvidna iz preglednice. Ponudnik mora pri pripravi ponudbe upoštevati, da so nekatere klima naprave v kontejnerjih BP in prostostojećih omarah sistema GSM-R locirane na odprti progi in **so dostopne s terenskim vozilom ali peš po progi, lahko tudi s prehodom skozi tunele.** Podatki o dostopu so razvidni iz preglednice, dodan je tudi naslov (google maps).

V vseh tehničnih prostorih SV, TK, EE, BP GSM-R in RBP GSM-R, so vgrajene klima naprave, ki zagotavljajo konstantno temperaturo in vlago v prostoru, kar je pogoj za delovanje vgrajenih tehničnih naprav v predvideni življenjski dobi. Zaradi disipacije vgrajenih naprav so klima naprave vključene v stalni režim hlajenja tudi v zimskem obdobju in delujejo po principu 365/7/24.

- Klima naprave v prometnih uradih, centrih vodenja prometa in kretniških postavljalnicah. Skupna količina klima naprav vključno s podatki o lokaciji in tehničnimi podatki je razvidna iz preglednice. Dostop do klima naprav je zagotovljen s cestnim vozilom.

2. Redno vzdrževanje in popravilo klimatskih naprav v pisarnah in delovnih prostorih

Druga skupina obsega seznam klima naprav nameščenih v pisarnah in delovnih prostorih.

Seznam klima naprav naročnika je v datoteki - prilogi »Seznam klima naprav skupina 2«, ki je zaradi organizacije dela posameznih služb naročnika in lastništva naprav razdeljen v 3 (tri) zavihke, in sicer:

- Klima naprave v prostorih EE in SVTK
- Klima naprave v prostorih SGD
- Klima naprave v prostorih vodenja prometa

Klima naprave se nahajajo v stavbah železniških postaj in ostalih poslovnih stavbah na celotnem omrežju in lokacijah SŽ. Dostop do klima naprav je zagotovljen s cestnim vozilom.

3. Redno vzdrževanje in popravilo toplotnih črpalk in ostalih večjih sistemov za gretje/hlajenje in prezračevanje stavb

Tretja skupina obsega seznam toplotnih črpalk in ostalih večjih sistemov za gretje/hlajenje in prezračevanje stavb.

Seznam naprav te skupine je v datoteki – prilogi »Seznam naprav skupine 3«.

Toplotne črpalke in večji sistemi klimatskih naprav in prezračevalnih naprav so v stavbah na železniških postajah Koper, Koper tovarna, Postojna, Ljubljana, Nova Gorica, Murska Sobota in LV Divača na postaji Koper tovarna.

Seznam naprav s tehničnimi podatki je prikazan v preglednici »Seznam naprav skupine 3«

Ker ti sistemi zagotavljajo gretje/hlajenje celotne stavbe oz. njenega pomembnega dela, le te delujejo celo leto, brez njihovega delovanja pa ni mogoče zagotoviti ustreznih delovnih pogojev večjemu številu zaposlenih.

Naročanje in izvedba (velja za oba sklopa)

Naročnik (vsaka posamezna družba v skupini SŽ) bo storitve naročal po potrebi in na podlagi izdanega posameznega naročila. Pogoji za izvedbo storitve je prejeta naročila s strani naročnika. V naročilu bo opredeljena vrsta, količina storitve, lokacija nahajanja naprave in po potrebi druga pomembna sporočila naročnika izbranemu izvajalcu.

Naročila se bodo pošiljala po e-pošti.

Vse storitve se izvajajo samo na napravah iz priloženih seznamov naprav. Seznime vgrajenih klim in drugih naprav bo naročnik sproti dopolnjeval in jih ob posamezni spremembi posredoval kontaktni osebi izvajalca.

Sprememba seznama ne sme vplivati na cene izvedbe storitev. V kolikor naročnik v času trajanja pogodbe vgradi dodatne klima in druge naprave veljajo za navedene storitve cene iz pogodbe. Zaradi tega izbrani ponudnik kasneje ni upravičen do zvišanja cen.

V primeru okvare naprave (klime, toplotnih črpalk in ostalih večjih sistemov za gretje/hlajenje in prezračevanje stavb) pripravi izbrani izvajalec ponudbo, ki mora biti v skladu s cenami iz ponudbenega predračuna. Naročnik ponudbo za popravilo predhodno potrdi. Izbrani izvajalec bo na podlagi zahteve naročnika dolžan z dokumentom dokazati ceno posameznega materiala (dobavnica, uradni cenik proizvajalca ...). Material, rezervni ali nadomestni deli, ki jih bo izvajalec uporabljal oz. vgrajeval pri popravilu, se bo obračunaval po dejansko vgrajenih količinah.

Pogoj za izvedbo popravila je potrditev ponudbe s strani naročnika in izdano posamezno naročilo za popravilo, po potrjeni ponudbi.

Ponujena storitev mora v celoti ustrezati zahtevam iz razpisne dokumentacije.

Ponujena storitev mora po kvaliteti ustrezati zahtevam naročnika ves čas veljavnosti pogodbe.

Kvaliteta izvedene storitve mora biti za vse naročnike SŽ enaka.

Po opravljeni storitvi rednega vzdrževanja po posamezni klimatski napravi ali toplotni črpalki, ki vsebuje 5 ton ekvivalenta CO₂ ali več toplogrednih plinov, mora izbrani izvajalec:

- izpolniti servisno knjigo vzdrževanja (evidenca vzdrževalnih in servisnih posegov), ki mu jo mora pred tem dostaviti naročnik,
- izdati potrdilo o opravljenem preverjanju uhajanja (v roku 5 delovnih dni, od dneva opravljene storitve).

Rok izvedbe po posameznih skupinah

Za posamezno naročeno storitev znotraj sklopa na različnih lokacijah po Sloveniji, v spodaj navedenih rokih:

		Redno letno vzdrževanje	Popravilo naprave
Sklop 1	Prva skupina	v roku 5 delovnih dni od dneva prejema pisnega naročila po e-pošti,	V roku 24 ur od dneva prejema pisnega naročila po e-pošti v mesecih: Junij, Julij, Avgust, in 48 ur od dneva prejema pisnega naročila po e-pošti v vseh drugih mesecih
	Druga skupina	v roku 10 delovnih dni od dneva prejema pisnega naročila po e-pošti	48 ur, od dneva prejema pisanega naročila po e-pošti
	Tretja skupina	v roku 5 delovnih dni od dneva prejema pisnega naročila po e-pošti	24 ur od dneva prejema pisnega naročila po e-pošti. Ta rok se lahko podaljša le, če popravilo vključuje dobavo rezervnih delov, katerih dobavni rok je daljši od 24 ur. Izvajalec mora v takem primeru naročniku predložiti obrazložitev razlogov za podaljšanje roka in dokazilo o roku dobave, ta pa se mora s tem strinjati.
Sklop 2		v roku 10 delovnih dni od dneva prejema pisnega naročila po e-pošti	48 ur, od dneva prejema pisanega naročila po e-pošti RAZEN za naročnika SŽ 24 ur od dneva prejema pisnega naročila po e-pošti v mesecih: junij, julij, avgust za sobe 101-105, 125-126, 204 in 304 (Kolodvorska 11,

			Ljubljana). Ta rok se lahko podaljša le, če popravilo vključuje dobavo rezervnih delov, katerih dobavni rok je daljši od 24 ur. Izvajalec mora v takem primeru naročniku predložiti obrazložitev razlogov za podaljšanje roka in dokazilo o roku dobave, ta pa se mora s tem strinjati. V roku 48 ur od dneva prejema pisnega naročila po e-pošti za vse ostale sobe ter v vseh drugih mesecih.
--	--	--	---

Pojasnilo k rokom izvedbe:

- Zahtevani rok pomeni: odzivni čas + celotna izvedba vzdrževanja + izpolnitev ter predložitev vseh zahtevanih obrazcev)

V primeru, da izbrani izvajalec v zahtevanem roku ne popravi klima naprave iz prve skupine naprav mora naročniku brezplačno zagotoviti nadomestno klimatsko napravo. Nadomestna klimatska naprava mora imeti enake ali boljše karakteristike in mora brezhibno delovati (24 ur in vse dni, za kolikor je nameščena).

Tehnične zahteve:

Sklop 1

1. Za naprave iz prve skupine:

Redno letno vzdrževanje klima naprav iz prve skupine zajema:

- Pregled zunanje enote;
- Pregled notranje enote;
- Čiščenje odtoka kondenza od vsake notranje enote (s 6 mesečnim jamstvom);
- Čiščenje filtra zunanje enote;
- Čiščenje ali zamenjava filtra notranje enote (filtre v BP in RBP sistema GSM-R menja naročnik);
- Pregled krmilne enote;
- Meritev temperature izpihanega zraka;
- Preizkus, testiranje delovanja klime,
- Preverjanje uhajanja v skladu z veljavnimi predpisi.
- Izdelava poročila o izvedenem delu in stanju klima naprave.

V primeru, da izvajalec v zahtevanem roku ne popravi klima naprave iz prve skupine naprav mora naročniku brezplačno zagotoviti nadomestno klimatsko napravo. Nadomestna klimatska naprava mora imeti enake ali boljše karakteristike in mora brezhibno delovati (24 ur in vse dni, za kolikor je nameščena).

Izvajalec mora pred pričetkom del pridobiti dovoljenje za gibanje in delo v progovnem pasu za vsakega delavca posebej. Dovoljenje izda družba SŽ – Infrastruktura, d.o.o., Kolodvorska ulica 11, Ljubljana.

2. Za naprave iz druge skupine:

Redno letno vzdrževanje klima naprav iz druge skupine zajema:

- Pregled zunanje enote;
- Pregled notranje enote;
- Čiščenje odtoka kondenza od vsake notranje enote (s 6 mesečnim jamstvom);
- Čiščenje filtra zunanje enote;
- Čiščenje ali zamenjava filtra notranje enote;
- Pregled krmilne enote;
- Meritev temperature izpihanega zraka;
- Preizkus, testiranje delovanja klime,
- Preverjanje uhajanja v skladu z veljavnimi predpisi.
- Izdelava poročila o izvedenem delu in stanju klima naprave.

3. Za naprave iz tretje skupine:

Gospodarski subjekt mora pri pripravi ponudbe upoštevati, da gre za izvedbo kompletnega servisnega pregleda posameznega sistema naprav na posamezni lokaciji.

Obseg del kompletnega servisnega pregleda posameznega sistema naprav:

1. Polletni servisni pregled sistema gretja/hlajenja in prezračevanja na postaji Koper zajema sledeče komponente:
 - Toplotna črpalka BluBox model Arcticus HP 16,4 (1x),
 - Toplotna postaja s kotlom na kurilno olje (1x),
 - Klimat za prezračevanje stavbe s pripadajočim razvodom (2x),
 - CNS (1x),
 - Konvektorji s pripadajočo lokalno regulacijo (stropni 6x, stenski 20 x),
 - Zračne zavese (3x),
 - Požarne lopute 6x,
 - Odvodni ventilatorji sanitarij (3x),
2. Polletni servisni pregled sistema gretja/hlajenja na postaji Koper tovarna zajema sledeče komponente:
 - Zunanja enota centralne klimatske naprave Daikin za ogrevanje/hlajenje stavbe (2x),
 - Konvektorji v prostorih (54x),
 - TČ Daikin za pripravo sanitarne vode (2x zunanja enota+ notranja enota),
 - CNS (1x),
 - Prezračevalna naprava z rekuperatorjem za prostor CP.
3. Polletni pregled sistema prezračevanja CVP Postojna zajema sledeče komponente:
 - Prezračevalna naprava Provent s pripadajočo regulacijo in kanalskim razvodom (1x),
 - Kanalsko klimatsko napravo (1x).
4. Polletni pregled sistema centralne klimatizacije postaje Ljubljana zajema sledeče komponente:
 - Hladilni agregat s pripadajočim postrojenjem (3x),
 - Prezračevalna naprava (nad prometno dvorano) s pripadajočim razvodom (1x),
 - Zračne zavese
5. Letni pregled VRF sistema na postaji Ljubljana zajema sledeče komponente:
 - VRF klimatska naprava Mitshubishi s 15 notranjimi enotami,
 - VRF klimatska naprava Mitshubishi s 12 notranjimi enotami
6. Letni pregled VRF sistema na postaji Ljubljana zajema sledeče komponente:
 - VRF klimatska naprava Fujitsu s 15 notranjimi enotami,
 - VRF klimatska naprava Fujitsu s 12 notranjimi enotami
7. Polletni pregled sistema gretja/hlajenja s TČ na postaji Murska Sobota zajema sledeče komponente:
 - TČ Zubadan (zunanja enota 2x),
 - TČ Ecodan (notranja enota 2x),
 - Konvektorji (11x),
 - Elektronska avtomatika Mitsubishi FTC 4,
 - Hranilnik tople vode,
 - Prezračevalna naprava z rekuperacijo kompletnim razvodom in požarnimi loputami
8. Polletni pregled sistema gretja/hlajenja s TČ LV Divača na postaji Koper tovarna zajema sledeče komponente:
 - TČ Climaventa (zunanja enota 1x),
 - Konvektorji (5x)
9. Letni pregled multisplit sistema na postaji Nova Gorica zajema sledeče komponente:
 - Zunanja enota Aermec (1x),
 - Notranja enota (14x)

11. Polletni pregled sistema gretja/hlajenja s TČ v stavbi LV Murska Sobota zajema sledeče komponente:

- TČ Zubadan (zunanja enota 1x),
- TČ Ecodan (notranja enota 1x),
- Konvektorji (5x),
- Elektronska avtomatika Mitsubishi
- Hranilnik tople vode,

Obseg del v rednem polletnem servisnem vzdrževalnem posegu posamezne naprave

1. Obseg del v rednem polletnem servisnem vzdrževalnem posegu toplotne črpalke BluBox, na postaji Koper, zajema:

- pregled naprave, kontrola vijačnih spojev,
- kontrola tesnosti celotnega sistema,
- kontrola količine in kakovosti hladilnega plina
- kontrola olja v kompresorju,
- kontrola delovanja ekspanzijskega ventila,
- kontrola elek. zaščitnih elementov.
- kontrola merilnikov pretoka,
- kontrola visokega in nizkega tlaka na manometrih,
- preverjanje uhajanja skladno s 4. členom Uredbe (EU) št. 517/2014 o fluoriranih toplogrednih plinih in razveljavitvi Uredbe (ES) št. 842/2006.

2. Obseg del v rednem polletnem servisnem vzdrževalnem posegu klimatov za prezračevanje na postaji Koper zajema:

- pregled naprav, kontrola vijačnih spojev,
- kontrola delovanja obtočnih črpalk klimatske naprave,
- kontrola delovanja elementov regulacije in krmiljenja,
- kontrola termostata za zaščito grelca pred zmrzovanjem in kontrola grelnega kroga,
- kontrola jermenov,
- kontrola filtrov in nastavitev indikatorja umazanosti filtrov, kontrola optičnega in zvočnega signala,
- kontrola odtoka kondenza,
- kontrola ležajev,
- pregled in nastavitve delovanja regulacijskih žaluzij,
- kontrola elek. zaščitnih elementov
- kontrolo / meritev električnega stikalnega bloka klima naprave,
- kontrola toplotnih menjalnikov in po potrebi čiščenje lamel,
- kontrola tesnosti celotnega sistema
- preverjanje uhajanja skladno s 4. členom Uredbe (EU) št. 517/2014 o fluoriranih toplogrednih plinih in razveljavitvi Uredbe (ES) št. 842/2006.

3. Obseg del v rednem polletnem servisnem vzdrževalnem posegu toplotne postaje na železniški postaji Koper zajema:

- pregled delovanja ventilov, črpalk
- čiščenje in po potrebi menjava filtra nesnage
- pregled regulacijskih parametrov

4. Obseg del v rednem vzdrževalnem polletnem servisnem posegu CNS na železniški postaji Koper zajema:

- pregled delovanja sistema
- pregled arhivskega podatkov
- pregled delovanja komunikacije
- optimizacija nastavitev sistema

5. Obseg del v rednem polletnem servisnem vzdrževalnem posegu požarnih loput pri vseh prezračevalnih sistemih zajema:

- kontrola vzidave
- ročni preizkus delovanja
- kontrola indikatorjev stanja
- čiščenje sprožilnega mehanizma

- kontrola stanja lamele in termo varovala
6. Obseg del v rednem polletnem servisnem vzdrževalnem posegu konvektorjev zajema:
- kontrola / čiščenje filtrov (novi filtri se obračunajo po posebni ponudbi),
 - kontrola delovanja motorja,
 - kontrola delovanja regulacije in krmiljenja
 - čiščenje kondenznih banjic in odtokov
7. Obseg del pri ostalih večjih sistemih zajema:
- Pregled in kontrola delovanja funkcij celotnega sistema
 - Čiščenje in dezinfekcija notranjih delov enot;
 - Čiščenje in zamenjavo filtrov notranjih enot; (novi filtri se obračunajo po posebni ponudbi)
 - Čiščenje izmenjevalcev notranje in zunanje enote, pregled in čiščenje odvoda kondenzne vode,
 - Merjenje temperature izpihovanega zraka iz notranje enote,
 - Pregled tlaka hladilnega plina v sistemu,
 - Kontrola tesnosti spojev strojne instalacije in dopolnitev hladilnega plina (plin se obračunava posebej na osnovi dejanske porabe),
 - Čiščenje izmenjevalnika zunanje enote,
 - Kontrola hladilnega medija (meritev tlaka hladilnega medija),
 - Kontrola hladilnega sistema, delovanje elektronike in daljinskega upravljalnika,
 - optimizacija nastavitvev sistema
 - Merjenje temperature izpihanega zraka,
 - Preverjanje uhajanja v skladu z veljavnimi predpisi.
8. Obseg del pri rednem vzdrževanju prezračevalnih naprav zajema:
- pregled naprav, kontrola vijčnih spojev,
 - kontrola delovanja elementov regulacije in krmiljenja,
 - kontrola termostata za zaščito grelca pred zmrzovanjem in kontrola grelnega kroga,
 - kontrola jermenov,
 - kontrola filtrov in nastavitvev indikatorja umazanosti filtrov, kontrola optičnega in zvočnega signala,
 - kontrola odtoka kondenza,
 - kontrola ležajev,
 - pregled in nastavitvev delovanja regulacijskih žaluzij,
 - kontrola elek. zaščitnih elementov
 - kontrolo / meritev električnega stikalnega bloka
 - kontrola toplotnih menjalnikov in po potrebi čiščenje lamel,
 - kontrola tesnosti celotnega sistema

Za vsak večji sistem bo izvajalec po opravljenem pregledu izpolnil kontrolni list pregleda celotnega sistema na obrazcu, ki ga pripravi naročnik.

Sklop 2

Redno letno vzdrževanje klima naprav zajema:

- pregled zunanje enote;
- pregled notranje enote;
- čiščenje in dezinfekcija notranjih delov enot;
- čiščenje filtra zunanje enote;
- čiščenje ali zamenjava filtra notranje enote;
- dezodoracija izmenjevalca notranje enote;
- čiščenje maske in pokrova notranje enote;
- pregled krmilne enote;
- čiščenje izmenjevalcev notranje in zunanje enote, pregled in čiščenje odvoda kondenzne vode,
- pregled tlaka hladilnega plina,
- kontrola in dopolnitev hladilnega plina;
- kontrola hladilnega sistema, delovanje elektronike in daljinskega upravljalnika;
- meritev temperature izpihanega zraka;

- preizkus, testiranje delovanja klime;
- preverjanje uhajanja plina v skladu z veljavnimi predpisi;
- izdelava poročila.

Redno letno vzdrževanje toplotnih črpalk zajema:

- funkcionalni pregled in test naprave in pregled njenega dejanskega delovanja,
- čiščenje izmenjevalca zunanje enote,
- pregled in izpiranje odvoda kondenza iz zunanje enote,
- pregled in kontrola električnih komponent, ki vsebuje kontrolo delovanja elektromotorjev kompresorja, ventilatorja in lamel,
- preverjanje pritiskov v sistemu in kontrola tlaka hladilnega plina,
- preveritev tesnosti spojev na instalacijah cevi toplotne črpalke,
- kontrolo vodnih filtrov in ekspanzijske posode,
- kontrolo delovanja zalogovnika sanitarne vode,
- preverjanje uhajanja plina v skladu z veljavnimi predpisi;
- pregled programskih nastavitev toplotne črpalke,
- izdelava poročila.

Izjavljamo, da razumemo in sprejemamo tehnične zahteve naročnika, kar potrjujemo z žigom in podpisom.

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika: